

APSTIPRINU

Ventspils novada pašvaldības

izpilddirektora vietnieks

_____ Inārs Bērtulsons

2016.gada 19. janvārī

UZDEVUMS ZLĒKU PAMATSKOLAS INTERNĀTA ĒKAS PĀRBŪVES PROJEKTĒŠANAI.

1. Objekta nosaukums.

Zlēku pamatskolas internāta ēkas pirmā stāva telpu un ar to saistīto inženierkomunikāciju pārbūve.

2. Objekta adrese.

„Skola”, Zlēku pag., Ventspils novads, LV - 3617.

3. Zemesgabala kadastra apzīmējumi.

Būves kadastra apzīmējums – 98940050124002

4. Nekustamā īpašuma īpašnieks.

Ventspils novada pašvaldība, Reģ.Nr. 90000052035, Skolas iela 4, Ventspils.

5. Objekta funkcija, teritorijas lietošanas mērķis.

Skolas internāta ēka, publiskās apbūves teritorija.

6. Būves veids.

Pārbūve.

7. Projektēšanas stadijas.

Būvprojekts minimālā sastāvā	X
Būvprojekts	X
Idejas mets (sabiedrības informēšanas materiāli)	

8. Esošās situācijas / objekta apraksts.

Internāta ēka celta 1796. gadā, vēlāk ēkai uzbūvēts otrais stāvs. Ēkas pirmajā stāvā atrodas virtuve un ēdamzāle, divas klašu telpas (darbnīcas), sanitārie mezgli darbiniekiem un pirmsskolas izglītības iestādei un mazgāšanās telpa. Izremontēts ir ēdināšanas bloks un WC telpa pirmsskolas izglītības iestādei. Pārējās telpas ir neremontētas, sliktā vizuālā stāvoklī. Otrajā stāvā ir internāta istabas, kuras dotajā brīdī netiek apdzīvotas (stāv tukšas). Ēkā ir krāšņu apkure, elektroinstalācija ir diezgan veca – vadi virsapmetuma

9. Projektēšanas uzdevumu mērķis, sasniedzamais rezultāts.

Izstrādāt Būvprojektu ēkas pirmā stāva pārbūvei. Pielāgot telpas pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām. Nomainīt elektroinstalāciju ēkas pirmajam stāvam (izņemot virtuves bloku). Izprojektēt ēkas pirmajā stāvā centralizēto siltumapgādes sistēmu.

10. Projektēšanas darbu apjoms:

- 10.1. Esošās mazgāšanās telpas pārplānošana, ierīkojot tajā sanitāro mezglu pirmsskolas izglītības iestādes grupīnai.
- 10.2. Mācību klašu telpu vietā paredzēt PII vadītājas kabinetu un noliktavu, esošais plānojums saglabājams.
- 10.3. Esošo krāšņu demontāža ēkas pirmajā stāvā.
- 10.4. Centralizētās apkures ierīkošana visā ēkas pirmajā stāvā (pieslēgums no piebloķētās ēkas apkures sistēmas).
- 10.5. Jāizstrādā risinājumi telpu kosmētiskajam remontam sanitārajiem mezgliem, klašu telpām, ieejas mezglam un koridoram.
- 10.6. Jaunas elektroinstalācijas izveide ēkas pirmajam stāvam (saglabājama instalācija virtuves blokā)
- 10.7. Logu un durvju nomaiņa ēkas pirmajā stāvā.
- 10.8. Ūdensapgādes un kanalizācijas iekšējo tīklu pārbūves projektēšana sanitārajiem mezgliem.
- 10.9. Būvprojektam jāizstrādā vispārīgā daļa (TIS), arhitektūras daļa, inženierrisinājumu daļa, ekonomiskā daļa (BA, T), darbu organizēšanas projekts. Detalizācijas pakāpei projekta risinājumos jābūt tādiem, lai darbu veicējam nerastos jautājumi par izpildāmo darbu un nebūtu iespējas patvaļīgi izvēlēties pielietojamos materiālus, veicamo darbu veidus un apjomus.

11. Dokumenti un izejmateriāli būvprojektēšanai.

Projekta pasūtītājs nodrošina izpildītāju ar :

- Īpašuma tiesības apliecinošiem dokumentiem zemesgabalam/ objektam.
- Esošo ēkas inventarizācijas plānu.

12. Nosacījumi projektētājam.

- a) Būvprojektu minimālā sastāvā un būvprojektu izstrādāt un noformēt atbilstoši būvniecību reglamentējošiem normatīviem aktiem.
- b) Ne retāk kā reizi mēnesī, projektētājs piedalās projektēšanas plānošanā Pasūtītāja telpās, risinājumu savlaicīgas saskaņošanas nodrošināšanai.
- c) Izstrādātais Būvprojekts jāiesniedz Pasūtītājam 5 eksemplāros papīra formātā un 2 eksemplāros CD formātā (pdf, dwg).
- d) Izmaksu aprēķinu koptāmē iekļaut izdevumus ekspertīzes, autoruzraudzības u.c. paredzamiem izdevumiem, kas saistīti ar pilnvērtīgu projekta īstenošanu.

Komunālās nodaļas vecākais speciālists:

R. Millers.