Asistenta pakalpojumi invalīdiem

No 2013.gada 1.janvāra ir stājušies spēkā 18.12.2012. Ministru kabineta noteikumi Nr.942 „Kārtība, kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā.”

Noteikumi nosaka , ka asistenta pakalpojumu var saņemt:

- Pieaugušas personas I un II invaliditātes grupu, pamatojoties uz Veselības un darbaspēju ārstu valsts komisijas (turpmāk- VDEĀVK) atzinumu par asistenta pakalpojuma nepieciešamību;
- Bērni no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, pamatojoties uz (VDEĀVK) atzinumu par īpašas kopšanas nepieciešamību sakarā ar smagiem funkcionāliem traucējumiem.

Asistenta pakalpojums paredzēts galvenokārt cilvēkiem ar invaliditāti, kuriem ir vajadzīgs atbalsts pārvietojoties ārpus mājas, lai nokļūtu vietā, kur viņi mācās, strādā, saņem pakalpojumus. Piemēram, darba vieta, ārstniecības iestādes, mācību iestāde, poliklīnika, valsts iestādes, aktīva darbība nevalstiskajās organizācijās, u.c.)

Lai saņemtu asistenta pakalpojumu, cilvēkam ar invaliditāti vai tās likumiskajam pārstāvim deklarētās dzīvesvietas pašvaldības Sociālajā dienestā ir jāiesniedz:

- iesniegums, kurā norāda vēlamo asistenta pakalpojuma saņemšanas apjomu, norādot kopējo stundu skaitu nedēļā un konkrētu nedēļas dienu vai dienas, kad asistenta pakalpojums būs nepieciešams, vēlamā asistenta pakalpojuma vārdu, uzvārdu, informāciju vai asistenta pakalpojumu sniedzējs nodrošina personas nokļūšanu asistenta pakalpojuma sniegšanas vietā un atpakaļ;
- VDEĀVK komisijas atzinums par asistenta pakalpojuma nepieciešamību;
- Institūcijas apliecinājums par personas dalību pasākumos, kuru apmeklējumam nepieciešams asistenta pakalpojums.

Lēmumu par asistenta pakalpojuma piešķiršanu pieņem pašvaldības Sociālais dienests, kas pārbauda sniegtās informācijas patiesumu, izvērtē asistenta pakalpojuma pieprasītāja atbilstību asistenta pakalpojuma saņemšanai, tas ir pārbauda vai personai visi iesniegtie dokumenti atbilst Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem.
Lēmumu par asistenta pakalpojumu piešķiršanu vai atteikumu Sociālais dienests pieņem viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas.

Asistenta pakalpojumu būs tiesīga sniegt fiziska persona, kurai ir darba vai personiskā pieredze saskarsmē ar personu ar invaliditāti, vai kurai ir izglītība pedagoģijas, veselības, psiholoģijas vai sociālā darba jomā.

Sociālais dienests noteiks sniedzamā asistenta pakalpojuma apjomu, tas var būt līdz 40 stundām nedēļā atkarība no personas sociālajām aktivitātēm.

Sociālais dienests slēgs līgumus ar asistenta pakalpojuma pieprasītāju un asistenta pakalpojuma sniedzēju. Līgumā nosaka asistenta pakalpojuma apjomu, tā sniegšanas ilgumu un kārtību, līdzēju tiesības, pienākumus un atbildību, norēķinu kārtību un citus būtiskus jautājumus, kuri saistīti ar asistenta pakalpojuma sniegšanu, kā arī līguma izbeigšanas nosacījumus.

Plašāks skaidrojums, kā pieteikties asistenta pakalpojumam pašvaldībā no 01.01.2013., pieejams Labklājības ministrijas interneta vietnē.

Video fails par jaunajiem pakalpojumiem cilvēkiem ar invaliditāti pieejams Labklājības ministrijas *Youtube* kanālā: http://www.youtube.com/watch?v=e1Bn1Itflq8.

Informāciju sagatavoja Sociālā dienesta vadītāja Inta Rudbaha