Ventspils novada pašvaldībai

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vārds, uzvārds)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (personas kods)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (dzīvesvietas adrese)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (telefons, e-pasts)

# I E S N I E G U M S

Lūdzu likumā noteiktā kārtībā atsavināt dzīvokli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pagastā, Ventspils novadā, kuru īrēju no pašvaldības.

Esmu veicis sekojošus neatliekamos un derīgos ieguldījumus dzīvokļa renovācijā un remontos *(norādīt renovēto dzīvokļa aprīkojumu, darbu nosaukumu un samaksāto cenu)* : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ja būtiski ieguldījumi nav veikti, tad tā arī ieraksta)*

Iesniegumam pievienoju dokumentus:

* Īres līguma kopiju - \_\_\_\_\_ lapas;
* Notariāli apliecinātu (*der* *arī bāriņtiesā*) vienošanos starp pilngadīgajiem ģimenes locekļiem par to, uz kura vārda tiks atsavināts dzīvoklis;
* Mājas pārvaldītāja izsniegtu izziņu par īres un komunālo pakalpojumu parādu neesamību;
* Remontu darbu izmaksu, dzīvokļa aprīkojuma pirkuma čeku kopijas - \_\_\_\_ gab;
* Pases kopiju;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atbildi vai lēmumu lūdzu: (vajadzīgo atzīmēt)

1) nosūtīt pa pastu uz norādīto adresi;

2) saņemšu personīgi novada pašvaldībā, Skolas ielā 4, Ventspilī;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (cits variants)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (datums Paraksts:

***Informācija par personas datu apstrādi***,

 *attiecināma uz tām fiziskām personām, kuras šajā iesniegumā ir norādījušas*

 *personu datus*

**Pārzinis personas datu apstrādei** - Ventspils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000052035, juridiskā adrese Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, tālrunis 63629450, elektroniskā pasta adrese *info@ventspilsnd.lv*.

**Personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija** - elektroniskā pasta adrese *datuaizsardziba@ventspilsnd.lv*.

**Jūsu personas datu** (vārds, uzvārds, personas kods, adrese, kontaktinformācija, ziņas par darījumu, finansiālās ziņas, pases dati) **apstrādes mērķis** - lēmuma pieņemšana par piekrišanu atsavināt pašvaldības bilancē esošu dzīvokli.

**Tiesiskais pamats** Jūsu sniegto personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde (**Publiskas personas mantas atsavināšanas likums** u.c.)

**Personas datu saņēmēji** – Ventspils novada domes struktūrvienību pilnvarotie darbinieki.

**Jūsu sniegtie personas dati** tiks glabāti saskaņā ar Arhīvu likumu.

**Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:**

1) pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu, kā datu subjekta, apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

2) iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

*Sīkāku informāciju par personas datu apstrādi var iegūt mājaslapā www.ventspilsnovads.lv.*

*Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt pārējās personas, kuras minētas iesniegumā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar iesnieguma izskatīšanu.*

**Ar informāciju par personas datu apstrādi iepazinos :**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts, tā atšifrējums, datums)