



LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADS

VĀRVES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "ZĪLUKS"

Reģ.Nr.4101900043, Liepu iela 2, Ventava, Vārves pagasts, Ventspils novads, LV-3623
tālr. 28395409, e-pasts: ziluks@ventspilsnd.lv



APSTIPRINU
Ventspils novada Vārves PII "Zīlūks"
vadītāja Ineta Ezermale

Apstiprināti ar Vārves PII "Zīlūks"
vadītājas rīkojumu Nr.1-194(reģistrēts sistēmā Lietvars), 15.10.2025.

Ventspils novada Vārves pirmsskolas izglītības iestādes "Zīlūks"
IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas "Izglītības likumu",
Ministru kabineta 22.08.2023. noteikumiem Nr.474
"Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība
un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos"*

I Vispārīgie noteikumi

1. Ventspils novada Vārves pirmsskolas izglītības iestādes (turpmāk – PII) "Zīlūks" (turpmāk – Iestāde) Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka:
 - 1.1. Iestādes izglītojamo (turpmāk arī – bērns(-i)) un viņu vecāku (aizbildņu) (turpmāk – vecāki) uzvedības noteikumus Iestādē un tās lietojumā nodotajā teritorijā;
 - 1.2. bērnu un viņu vecāku tiesības un pienākumus;
 - 1.3. bērnu un citu personu rīcību, ja bērns saskata draudus savai vai citu bērnu drošībai;
 - 1.4. bērnu atvešanas un izņemšanas kārtību;
 - 1.5. evakuācijas plānu un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojumu;
 - 1.6. izglītības procesa organizāciju un kārtību;
 - 1.7. bērnu ēdināšanas kārtību;
 - 1.8. kārtību kā bērni, bērnu vecāki un Iestādes darbinieki tiek iepazīstināti ar Noteikumiem un atbildību par Noteikumu neievērošanu;
2. Noteikumi ir saistoši visiem Iestādes izglītojamiem, viņu vecākiem, darbiniekiem, un personām, kas atrodas Iestādes telpās un teritorijā.
3. Iestādes darba laiks darba dienās ir noteikts no plkst. 7.30 līdz plkst.18.00, pirms svētku dienās darba laiks ir saīsināts par vienu stundu.

II Kārtība, kādā bērnu vecāki un darbinieki tiek iepazīstināti ar Noteikumiem

4. Noteikumi ir izvietoti Iestādes grupās "Vecāku informācijas mapēs", ievietoti e-klasē un Ventspils novada pašvaldības mājas lapā sadaļā "Izglītība – Izglītības pārvalde – Izglītības iestādes – Pirmsskolas izglītība".

5. Jaunuzņemto bērnu vecāki tiek iepazīstināti ar Noteikumiem, kad bērns uzsāk apmeklēt Iestādi. Izglītojamā vecāks pirmreizējo iepazīšanos ar Noteikumiem apliecina "Iesniegumā bērna uzņemšanai PII", apstiprinot to ar savu parakstu, norādot datumu, kad iepazīnies ar Noteikumiem.
6. Atkārtotu iepazīšanos ar Noteikumiem vecāki veic ik gadu septembrī/oktobrī vecāku kopsapulcē vai grupas vecāku sapulcē, apliecinot to ar savu parakstu reģistrācijas lapā. Gadījumā, ja vecāks nav piedalījies vecāku kopsapulcē vai grupas vecāku sapulcē, skolotāja pienākums šo vecāku ar Noteikumiem iepazīstināt individuāli, par ko vecāks parakstās reģistrācijas lapā, norādot parakstīšanas datumu.
7. Iestādes darbinieki ar Noteikumiem tiek iepazīstināti, stājoties darbā vai izmaiņu gadījumā – Iestādes darbinieku sapulcēs. Pēc iepazīšanās ar Noteikumiem katrs darbinieks apliecina to ar savu parakstu noteiktas formas reģistrācijas žurnālā.

III Bērna iepazīstināšana ar Noteikumiem

8. Katra mācību gada sākumā pirmsskolas izglītības iestādes skolotāja (turpmāk – Iestādes skolotāja) iepazīstina bērnus ar "Iekšējās kārtības noteikumiem grupā" un "Drošības noteikumiem bērniem".
9. Iestādes skolotāja veic ierakstu veidlapā par bērna iepazīstināšanu ar Noteikumu punktā 8. minētajiem noteikumiem.

IV Bērna uzvedības noteikumi Iestādē un tās teritorijā

10. Iestādes teritorijā esošo rotaļu inventāru atļauts izmantot tikai ar Iestādes skolotājas atļauju un tikai skolotājas klātbūtnē.
11. Darbības ar asiem priekšmetiem (šķērēm, adatu u.c.) atļauts veikt tikai ar Iestādes skolotājas atļauju un viņas klātbūtnē.
12. Bērna pienākums ir:
 - 12.1. cienīt savu valsti, tās simbolus;
 - 12.2. ievērot sabiedrībā pieņemtās pieklājības normas;
 - 12.3. iepazīties ar drošības noteikumiem bērniem;
 - 12.4. cienīt vecākus, citus audzēkņus un Iestādes darbiniekus;
 - 12.5. saudzīgi izturēties pret apkārtnējo vidi, mēbelēm, rotaļlietām, spēlēm un inventāru;
 - 12.6. saudzīgi izturēties pret Iestādes teritorijā esošajiem kokiem, krūmiem un augiem;
 - 12.7. uz rotaļnodarbībām vai pasākumiem ārpus grupas iet pāros – kolonnā vienam aiz otra, mierīgi, nēgrūstoties un neskraidot;
 - 12.8. ievērot rotaļu un spēļu noteikumus;
 - 12.9. kustību rotaļu laikā nēgrūstīt vienam otru, ievērot distanci;
 - 12.10. nodarbību beigās nolikt inventāru un citus materiālus savās vietās.
13. Nākot uz Iestādi, bērnam līdzi nedrīkst būt sīki, bīstami un vilinoši priekšmeti (stikls, akmeņi, konfektes, košļājamā gumija, nauda, atslēgas, u.c.).
14. Nākot uz Iestādi, bērnam līdzi var būt "mīlmanta" gulēšanai vai Iestādes skolotāja noteikta lieta, kas nepieciešama mācību procesam. Karantīnas laikā ir noteikti ierobežojumi "mīlmantu" un citu mantu ņemšanai līdzi.
15. Sporta inventāru bērns var izmantot tikai pēc Iestādes skolotājas instrukcijām un norādījumiem.

16. Ja kāds bērns rotaļu telpā vai laukumā ir nokritis un viņam ir nepieciešama palīdzība, bērnam jāzina, ka nepieciešams pasaukt Iestādes skolotāju vai pieaugušo, kas ir blakus.

V Bērna un citu personu rīcība, ja saskata draudus savai vai citu bērnu drošībai

17. Bērna drošība ir Iestādes prioritāte un jebkura bērna, Iestādes darbinieka vai apmeklētāja pienākums ir atturēties no jebkādas rīcības, kas apdraud vai varētu apdraudēt bērna vai citu personu drošību.
18. Ja bērns saskata draudus savai vai citu personu drošībai, par to nekavējoties ir jāsauc Iestādes skolotājam, vai skolotāja palīgam.
19. Persona, kurai bērns ziņojis par draudiem sev vai citai personai, nekavējoties, ievērojot piesardzību, pārbauda bērna sniegto informāciju un rīkojas atbilstoši situācijai, taču prioritāri rūpējoties par jebkāda apdraudējuma novēršanu bērna vai citas personas veselībai vai dzīvībai – izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību, policiju, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu vai gāzes avārijas dienestu.
20. Pēc tam, kad apdraudējums novērsts, persona, kam bērns ziņojis par apdraudējumu, par katru šādu bērna ziņojumu nekavējoties, tiklīdz tas iespējams, paziņo Iestādes vadītājam.
21. Iestādes vadītājs izvērtē saņemto informāciju un lemj par nepieciešamo turpmāko rīcību, nodrošinot to, ka pilnībā tiek identificēti vai novērsti visi saprātīgi identificējamie riski bērnu veselībai, dzīvībai un drošībai, kā arī par šādu risku iestāšanos tiek ziņots attiecīgajām iestādēm (policija, ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Vārves pagasta pārvalde, Izglītības pārvalde u.c.).
22. Situācijā, kad bērns apdraud savu vai citu personu drošību, Iestādes skolotājs veic individuālas pārrunas ar bērnu par uzvedību un drošību, veic pārrunas ar bērna vecākiem par turpmāko sadarbību un uzdevumiem.

VI Vecāku tiesības, līdzdarbība un pienākumi

23. Vecākiem ir tiesības:

- 23.1. vecāku tiesības un pienākumi bērnu izglītošanas nodrošināšanā noteikti Latvijas Republikas "Izglītības likuma" 57. un 58.pantā (sk. 1. pielikumu);
- 23.2. piedalīties Iestādes padomes darbā un grupas vecāku aktivitātēs;
- 23.3. saņemt no Iestādes pedagoģiskajiem darbiniekiem savlaicīgu informāciju par Iestādes darbību, aktualitātēm u.c. jautājumiem;
- 23.4. saņemt informāciju, kas saistīti ar sava bērna veselību, audzināšanu un attīstību, motivētu bērna zināšanu un uzvedības novērtējumu;
- 23.5. izteikt un aizstāvēt savas domas, uzskatus, paust attieksmi par Iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus Iestādes darbības pilnveidošanai pedagoģiskajiem darbiniekiem un Iestādes vadītājam;
- 23.6. sniegt palīdzību, ziedot līdzekļus un dāvanas Iestādes labiekārtošanai, savas grupas telpu uzturēšanai;
- 23.7. piedalīties Iestādes un tās teritorijas labiekārtošanā, sava bērna grupas telpas uzturēšanā kārtībā.

24. Vecāku līdzdarbība:

- 24.1. ievērot valstī noteiktos epidemioloģiskos drošības pasākumus;
- 24.2. ievērot Iestādē noteikto dienas kārtību;

- 24.3. bērnam iestājoties Iestādē, vecāku pienākums ir iesniegt medicīnisko karti (forma 026/u) un uzrādīt bērna dzimšanas apliecību un personas apliecināšanu dokumentu;
 - 24.4. aizpildīt Iestādes sagatavotus dokumentus (pieteikums, iesniegums, apliecinājumi u.c.);
 - 24.5. sniegt precīzu informāciju par bērna un savu dzīvesvietu un saziņas līdzekļiem;
 - 24.6. neizmantojot un neizpaust viņam uzticētos vai citādā veidā iegūtos citu bērnu, vecāku un darbinieku noslēpumus, personu datus un citu informāciju;
 - 24.7. informācijas apmaiņu veikt e-klasē, WhatsApp grupās, vecāku informācijas stendā vai individuālās sarunās ar Iestādes vadītāju, skolotāju, skolotāja palīga katra darbinieka kompetences ietvaros;
 - 24.8. sadarboties ar Iestādi bērna personības attīstībā un izglītošanā, turpināt Iestādē uzsāktu bērna attīstības sekmēšanas darbu;
 - 24.9. dažādu jautājumu risināšanā tikties ar Iestādes vadību, pedagogiskajiem darbiniekiem, iepriekš vienojoties par plānotās tikšanās laiku;
 - 24.10. sadarboties ar Iestādi bērna aprūpes jautājumu risināšanā;
 - 24.11. ņemt vērā Iestādes vadītājas un skolotājas rekomendācijas, kas pamatotas ar atbilstošu speciālistu ieteikumiem, un nepieciešamības gadījumā konsultēties pie Iestādes ieteiktajiem speciālistiem bērna veselības un attīstības nodrošināšanai.
- 25. Vecāku pienākumi:**
- 25.1. atvest bērnu uz Iestādi veselu un tīru līdz plkst. 8.20 un izņemt bērnu no Iestādes līdz plkst. 18.00, pirms svētku dienās līdz plkst. 17.00;
 - 25.2. brīdināt Iestādes darbiniekus par negaidītiem apstākļiem vai aizkavēšanos, sūtot informāciju e-klasē vai ārkārtas gadījumā zvanot pa tālruni grupas skolotājām / iestādes vadītājai;
 - 25.3. par plānotu bērna prombūtni obligāti iepriekš brīdināt Iestādes skolotāju, nosūtot ziņu WhatsApp ziņojumā vai e-klasē. Ja bērns neapmeklē Iestādi ilgāk par 5 dienām un skolotāja iepriekš nav brīdināta, tad, atgriežoties Izglītības iestādē, OBLIGĀTI jāiesniedz ārsta zīme;
 - 25.4. informēt par kavēšanos no rīta vai dienas beigās, par citu personu, kas atvedīs vai paņems bērnu;
 - 25.5. sniegt precīzu informāciju par bērna un savu dzīvesvietu, saziņas līdzekļiem, izmaiņu gadījumā paziņot par to Iestādes skolotājai;
 - 25.6. piedalīties grupas vecāku sapulcēs, Iestādes vecāku kopsapulcēs un atbalstīt Iestādes organizētos pasākumus;
 - 25.7. iepazīties ar informāciju, kas izvietota grupas vecāku informācijas stendā un "Vecāku informācijas mapēs";
 - 25.8. grupas telpā neienākt ar āra apaviem – lietot maiņas apavus vai bahilas;
 - 25.9. apmeklējot Iestādes pasākumus, kas notiek Iestādes telpās, lietot maiņas apavus un izslēgt (vai ieslēgt klusuma režīmā) mobilos telefonus;
 - 25.10. saudzīgi izturēties pret Iestādes mantu un teritoriju, un mācīt to darīt savam bērnam;
 - 25.11. sekot, lai Iestādes teritorijas vārti ir aizvērti, lai grupas ārdurvis būtu kārtīgi aizvērtas. Vecāki nedrīkst izpaust durvju kodu nepiederošām personām;
 - 25.12. atlīdzināt Iestādei zaudējumus, kas radušies bērna vai savas neatļautas rīcības rezultātā;

- 25.13. ar cieņu un toleranci izturēties pret Iestādes darbiniekiem;
- 25.14. nepieļaut savu mājdzīvnieku atrašanos Iestādes telpās un teritorijā, kad Iestādē ir bērni;
- 25.15. iesniegt Iestādes vadītājam notariāli apliecinātu pilnvaru par personu/-ām, kas var izņemt bērnu no Iestādes gadījumā, ja vecāki uz ilgstošu laiku atrodas ārpus valsts.
26. Vecākiem aizliegts Iestādē un tās teritorijā lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot audzēkņus un Iestādes darbiniekus), huligāniski uzvesties.
27. Konfliktsituācijas vecāku starpā vai ar Iestādes darbiniekiem risināt bērniem neredzot un nedzirdot.
28. Vecākiem aizliegts Iestādē un tās teritorijā ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, tabakas izstrādājumus, narkotiskas vielas, psihotropās vielas, šaujamieročus, pirotehniku, medikamentus.
29. Piecgadīgo un sešgadīgo bērnu vecāki ir atbildīgi par to, lai bērns Iestādi apmeklētu regulāri un apgūtu pirmsskolas izglītības programmu.
30. Dažādu neskaidrību vai problēmu gadījumā Vecāki ievēro šādu jautājumu risināšanas kārtību: vispirms vēršas pie Iestādes skolotājām, tad pie Iestādes medicīnas māsas vai vadītājas.
31. **Vecāku pienākumi bērna saslimšanas gadījumos:**
 - 31.1. aizliegts vest uz Iestādi bērnu ar slimību pazīmēm (sk. 2. pielikumu „Kārtība, kas nosaka „Pirmsskolas un bērna vecāku rīcību bērna infekcijas slimību gadījumos, Vārves PII „Zīlks””);
 - 31.2. bērna slimības gadījumā līdz plkst. 8.00 informēt par to Iestādi, zvanot uz Iestādes telefonu Nr.28395409, sūtot SMS uz grupas telefona Nr. vai piesakot kavējumu e-klasē;
 - 31.3. pieteikt bērnu nākamajai darb dienai pēc izveseļošanās, ārsta apmeklējuma un atbilstošas ārsta izziņas saņemšanas;
 - 31.4. ja ir konstatētas infekciju slimības pazīmes, vēršties pie ģimenes ārsta – tikai ģimenes ārsts izlemj, vai bērns ir vesels un drīkst apmeklēt Iestādi.

32. Rīcības algoritms prombūtnes gadījumā:

Iemesls	Rīcība
Bērnā plānotas brīvdienas	Obligāti informēt Iestādes pedagoģiskos darbiniekus
Bērns aizsūtīts mājās ar infekcijas slimības pazīmēm (skolotāja kopā ar vecāku aizpilda noteiktas formas veidlapu)	Atgriežoties Izglītības iestādē, uzrādīt ārsta zīmi vai parakstīt apliecinājumu, ka ārsts ir devis atļauju bērnam atgriezties Iestādē, ka bērns ir vesels.
Vecāks izlemj novērot bērnu un paturēt mājās gadījumos, kad ir aizdomas par saslimšanu	Informēt Iestādes pedagoģiskos darbiniekus. Prombūtne līdz 5 dienām - ja bērns ir vesels, var atgriezties Iestādē. Ja prombūtnē tiek pārsniegtas 5 dienas - atgriežoties Iestādē, vecākiem uzrādīt ārsta zīmi.

33. Ja bērns neapmeklē Iestādi vienu vai vairākas dienas karantīnas laikā, vecākiem obligāti jāiesniedz ārstniecības iestādes izziņa par bērna veselības stāvokli.
34. Ja bērnam Iestādē nepieciešams lietot medikamentus, vecākiem jāvēršas pie Iestādes medicīnas māsas vai vadītājas. Grupas telpā aizliegts lietot medikamentus.

35. Ja bērnam nepieciešama īpaša diēta vai jāievēro veselībai būtiski noteikumi (astma, alerģija, cukura diabēts vai cits), vecākiem par to jāinformē grupas skolotāji un Iestādes medicīnas māsa vai vadītāja, uzrādot ārsta atzinumu).

VII Bērnu atvešanas un izņemšanas kārtība

36. Iestādes vārtņus atver un aizver pieaugušais, lietojot drošības ķēdīti. Ieejas durvju atvēršanai vecāki izmanto durvju kodu, kuru viņiem paziņo grupas skolotāja. Citu personu lietošanai ir paredzēta zvana poga.
37. Lai nodrošinātu bērnu ēdināšanu un dalību nodarbībās, vecāki bērnus uz grupu atved līdz plkst. 8.20.
38. Nodarbības grupās sākas plkst. 9.00 (jaunākais pirmsskolas bērnu vecums) vai plkst. 9.15 (vidējais/vecākais pirmsskolas bērnu vecums).
39. Bērna apmeklējumā pieļaujamas šādas izmaiņas, iekļaujoties dienas kārtībā:
- 39.1. adaptācijas periodā (1-2 nedēļas);
 - 39.2. iepriekš plānotā apmeklējumā, par kuru informēta grupas skolotāja (speciālistu apmeklējums);
 - 39.3. Gadījumos, kad nepieciešamas medicīniskās manipulācijas (vakcinācija, zobārsts, u.c.);
 - 39.4. nepilnas nedēļas apmeklējums (3 dienas) bērniem līdz obligātās apmācības uzsākšanai, kas tiek plānots un saskaņots ar Iestādes vadītāju.
40. Iestādes skolotājiem nav tiesības pieņemt bērnu ar infekcijas slimību pazīmēm: caureja, vemšana, ādas, gļotādas acu ābolu dzelte, paaugstināta ķermeņa temperatūra, infekciozas izcelsmes izsitumi, izsitumi kopā ar paaugstinātu ķermeņa temperatūru un izmaiņām bērna uzvedībā – miegainība, atteikšanās ēst, dzert, raudulība, paātrināta elpošana.
41. Iestādes skolotājiem ir tiesības nepieņemt bērnu Iestādē, ja bērns nav apmeklējis Iestādi ilgāk par piecām dienām un vecāks nav ziņojis Iestādei par prombūtnes iemeslu un ja vecāks nevar uzrādīt ārsta izziņu par to, ka bērns ir vesels un var apmeklēt Iestādi.
42. Kategoriski aizliegts no rīta atstāt bērnu vienu pašu pie Iestādes vārtiem vai pie grupas ārdurvīm. Minētā noteikuma neievērošanas gadījumā Iestādes skolotājs neuzņemas atbildību par šādi atstāta bērna dzīvību un drošību.
43. Atvedot bērnu uz Iestādi, vecāku pienākums aizvest bērnu līdz grupas telpai, saveicinoties ar Iestādes skolotāju un paziņojot grupas skolotājai par bērna ierašanos.
44. Bērnu uz Iestādi atved veselu, tīru, sakoptu, ar viņam nepieciešamo papildu apģērbu un higiēnas piederumiem. Vecāki bērnam nodrošina salvetes, ķemmi, maiņas veļu un ērtus maiņas apavus, kas nodrošina drošu bērna pārvietošanos grupas telpā.
45. Vecāki bērnu izņem no Iestādes līdz plkst. 18.00. bet ne vēlāk kā līdz plkst. 17.55, paredzot laiku bērna sagērbšanai (pirms svētku dienās līdz plkst. 17.00, bet ne vēlāk kā līdz plkst. 16.55, paredzot laiku bērna sagērbšanai).
46. Ja bērns nav izņemts pēc plkst. 18.00 un vecāki nav ziņojuši par kavēšanos, kavēšanās apstākļiem, Iestādes skolotājs zvina vecākiem, izvērtē situāciju un, saskaņojot ar Iestādes vadītāju, informē tiesībsargājošās institūcijas lēmuma pieņemšanai par turpmāko rīcību.
47. Izņemot bērnu no grupas, vecāki ir kopā ar viņu garderobē, atbalsta patstāvīgu sagērbšanos, atsveicinās no skolotājas un kopā ar bērnu dodas mājās. Izņemot bērnu no pastaigu laukuma, vecāki pieiet pie skolotājas un atsveicinās.

48. Ceļā uz un no Iestādes, Iestādes pagalmā, Iestādes telpās līdz bērna ieiešanai grupas telpā, bērna klātbūtnē par bērna drošību atbild vecāki.
49. Bērnu var izņemt arī uzticības persona, kuru vecāki norāda noteiktas formas iesniegumā un kura nav jaunāka par 13 gadiem. Vecāki par izmaiņām, kurām ir tiesības izņemt no iestādes bērnu, savlaicīgi informē grupas skolotāju, aizpildot iepriekš minēto iesniegumu.
50. Iestādes skolotājam ir tiesības vakarā neatdod bērnu personām, par kurām vecāki nav brīdinājuši, kā arī jebkurai personai, kura pēc bērna ieradusies alkohola vai narkotisko vielu reibuma stāvoklī.
51. Vecāki bērnu ģērbj atbilstoši laika apstākļiem, ievērojot, ka obligāta prasība ir galvassegas (cepurīte vai lakats) un apavi, kas ir ērti, atbilstoši laika apstākļiem.

VIII Bērnu ēdināšanas kārtība

52. Ventspils novada pašvaldība ar Ventspils novada domes sēdes lēmumu nodrošina bērnu ēdināšanas pakalpojumu apmaksu katram pirmsskolas vecuma bērnam, kurš apmeklē Ventspils novada pirmsskolas izglītības iestādi.

IX Izglītības procesa organizācija

53. Izglītības process Iestādē notiek saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likumu, Ministru kabineta 21.11.2018. noteikumiem Nr.716 "Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem", Izglītības pārvaldes un Iestādes gada tematisko plānu un Iestādes aktivitāšu plānu.
54. Iestādē uzņem bērnus jaukta vecuma grupās vecumā no 1,5 – 6 gadu vecuma. Atkarībā no bērna veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības bērna atrašanos Iestādē pēc 7 gadu sasniegšanas var pagarināt par vienu gadu pēc ģimenes ārsta atzinuma un vecāku iesnieguma.
55. Visas dienas garumā iekštelpās un ārā dabā Iestādes skolotājas vadībā tiek organizētas rotaļnodarbības, kā arī pastaigas mācību nolūkos gan Iestādes teritorijā, gan ārpus Iestādes teritorijas 500 m rādiusā ap Iestādi. Iestādes skolotāja uzņemas pilnu atbildību par bērnu drošību pastaigu laikā ārpus Iestādes teritorijas.
56. Mācību gada sākumā un nedēļas tēmu ietvaros bērniem tiek sniegta informācija par ugunsdrošību, ceļu satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, drošību uz ledus, par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās, drošību uz ūdens, personas higiēnu un citiem drošības jautājumiem.
57. Mūzikas skolotāja un logopēds septembra mēnesī iepazīstina bērnus ar kārtības noteikumiem zālē, kabinetā, pirmās nodarbības laikā. Par šo noteikumu pārrunāšanas faktu darbinieki veic ierakstu noteiktas formas veidlapā.
58. Pirms kultūras pasākumu apmeklējuma ārpus Iestādes telpām grupas skolotāja ar bērniem pārrunā kārtības noteikumus šādos pasākumos. Par pārrunu faktu skolotāja veic ierakstu noteiktas formas veidlapā.
59. Pirms došanās ekskursijās, pastaigās ārpus Iestādes, grupas skolotāja instruē bērnus par kārtības noteikumiem. Par noteikumu pārrunāšanas faktu grupas skolotāja veic ierakstu noteiktas formas veidlapā. Pastaiga, āra nodarbība, organizēta darbība līdz 24 bērniem grupā tiek organizēta vismaz divu pieaugušo pavadībā, no kuriem viens ir atbildīgais pedagogs.
60. **Atbildīgā pedagoga pienākumi bērnu ekskursijas laikā:**
 - 60.1. nodrošināt Noteikumu 74.punktā minēto drošības noteikumu ievērošanu;

- 60.2. nodrošināt nelaimes gadījumā cietušajam pirmās palīdzības sniegšanu notikuma vietā un, ja nepieciešams, izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību vai organizēt cietušā nogādāšanu ārstniecības iestādē;
- 60.3. par nelaimes gadījumu nekavējoties informēt Iestādes vadītāju un cietušā vecākus;
- 60.4. bīstamā situācijā pārtraukt pastaigu, pārgājienu vai ekskursiju un informēt Iestādes vadītāju;
- 60.5. ne vēlāk kā trīs dienas pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā, informēt vecākus par pārgājiena vai ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām.
61. Iestādes organizētajos pasākumos piedalās tikai Iestādē uzņemtie un reģistrētie bērni, Iestādes darbinieki, vecāki un ģimenes locekļi, kā arī Iestādes vadītājas aicināti viesi.
62. Vecāki tiek savlaicīgi informēti par Iestādes organizētajiem pasākumiem. Pasākumi ar bērnu piedalīšanos tiek organizēti saskaņā ar drošības instrukcijām. Par bērnu drošību Iestādes organizētajos pasākumos atbild katra konkrētā pasākuma organizators.
63. Ekstremālās situācijās Iestādes skolotāja sniedz pirmo medicīnisko palīdzību vai, ja nepieciešams, evakuē bērnus.
64. Iestādes skolotāja palīgs izsludina trauksmi un vēršas pie Iestādes medicīnas māsas, vadītāja vai saimniecības pārziņa pēc palīdzības. Iestādes darbinieki rīkojas atbilstoši Iestādes vadītāja apstiprinātam plānam ārkārtas (ugunsgrēka) situācijā, ar ko saskaņā ar normatīvo aktu prasībām Iestādes darbinieki tiek iepazīstināti periodiski instruktāžu laikā.
65. Bērniem, kuri apguvuši vispārējās izglītības pirmo pakāpi, Iestādes vadītāja līdz kalendāra gada 30.augustam izsniedz izziņu par to, ka bērns ir apmeklējis piecgadīgo un sešgadīgo bērnu obligātās sagatavošanas pamatizglītības apguves programmu un ar rīkojumu atskaita bērnu no Iestādes.
66. Vasarā Iestāde ir slēgta vai strādā kā dežūriestāde pēc Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvaldes lēmuma.

X Atbildība par noteikumu neievērošanu

67. Noteikumu ievērošana bērniem, vecākiem, Iestādes darbiniekiem ir obligāta.
68. Noteikumu neievērošanas gadījumā:
- 68.1. Iestādes grupas skolotājs izsaka mutisku aizrādījumu un veic individuālas pārrunas ar vecākiem;
- 68.2. Iestādes vadītājs, atbalsta personāls vai medicīnas māsa veic pārrunas ar skolotāju vai bērna ģimeni, par veiktajām pārrunām izdarot ierakstu e-klasē vai sagatavojot pārrunu protokola dokumentu;
- 68.3. par Noteikumu neievērošanu vai to pārkāpšanu Iestādes darbinieks vai vecāki iesniedz rakstisku ziņojumu Iestādes vadītājam;
- 68.4. atkārtota Noteikumu neievērošanas gadījumā Iestādes vadītāja, izvērtējot situāciju, ziņo par ģimeni atbilstošām pašvaldības institūcijām (Sociālajam dienestam, Bāriņtiesai);
- 68.5. atkārtota Noteikumu neievērošanas gadījumā Iestādes darbinieku var sodīt saskaņā ar normatīvo aktu praībām.
69. Gadījumos, kad bērnam ir vērojamas pazīmes par pielietotu vardarbību, Iestādes vadītājs nekavējoties par to ziņo tiesībsargājošām iestādēm un informē bērna vecākus.

XI Evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu izvietojums

70. Evakuācijas plāns izvietots Iestādes (1.stāva un 2. stāva) koridorā. Redzamā vietā ir izvietota arī informācija par rīcību ugunsgrēka gadījumā.
71. Katrs Iestādes darbinieks tiek iepazīstināts ar ugunsdrošības noteikumiem, evakuācijas kārtību un ir atbildīgs par bērnu drošību ārkārtas situācijās.
72. Reizi gadā tiek veiktas praktiskās apmācības, kurās tiek veikta pilna Iestādes darbinieku un bērnu evakuācija.
73. Evakuācijas plānos norādīti iespējamie evakuācijas ceļi, ugunsdzēsības līdzekļu izvietojums un darbību apraksts.
74. Informācija par operatīvo dienestu tālrunu numuriem Iestādē izvietota redzamā vietā.

XII Noslēguma jautājumi

75. Izmaiņas Noteikumos var ierosināt Iestādes vadītāja, Iestādes pedagoģiskā padome, Iestādes padome, Iestādes dibinātājs, bērnu vecāki,
76. Izmaiņas Noteikumos izdarāmas tikai rakstiskā veidā, apstiprinot ar Iestādes vadītājas rīkojumu.
77. Ar Noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem Ventspils novada Vārves pirmsskolas izglītības iestādes "Zīlūks" un filiāles Iekšējās kārtības noteikumus, kas 18.09.2024. apstiprināti ar Iestādes vadītājas rīkojumu (reģistrēts sistēmā Lietvaris).

Vārves PII "Zīlūks" vadītāja



I. Ezermale

[..]

57.pants. Vecāku (personu, kas realizē aizgādību) tiesības bērna izglītošanas nodrošināšanā

Vecākiem (personām, kas realizē aizgādību) ir tiesības:

- 1) izvēlēties izglītības iestādi, kurā bērns iegūst izglītību;
- 2) piedalīties mācību procesa pilnveidē un izglītības iestādes padomē;
- 3) slēgt ar izglītības iestādi līgumu par bērna izglītošanu un aprūpi izglītības iestādē;
- 4) sniegt un saņemt informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar bērna audzināšanu un mācībām;
- 5) ierosināt veikt pārbaudes izglītības iestādē;
- 6) īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības bērna izglītošanas nodrošināšanā;
- 7) iepazīties ar izglītības iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā iekšējās kārtības noteikumiem, un pieprasīt ievērot tos, sadarbojoties ar izglītības iestādi, pedagogiem un citām izglītības procesa īstenošanā iesaistītajām personām, kā arī uzturoties izglītības iestādes teritorijā un piedaloties izglītības iestādes organizētajos pasākumos.

(04.03.2010. likuma redakcijā ar grozījumiem, kas izdarīti ar 09.07.2013. un 20.10.2022. likumu, kas stājas spēkā 14.11.2022.)

58.pants. Vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pienākumi

(1) Vecākiem (personām, kas realizē aizgādību) ir pienākums:

- 1) savu spēju un materiālo iespēju robežās nodrošināt ģimenē bērna izglītošanai, veselībai, attīstībai un sadzīvei nepieciešamos apstākļus;
- 2) sadarboties ar izglītības iestādi, kurā mācās bērns, tai skaitā ar pedagogiem un citām izglītības procesa īstenošanā iesaistītajām personām, kā arī bērna izglītības nodrošināšanas jautājumos — ar pašvaldību, ievērot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, vispārējās uzvedības un ētikas normas;
- 3) ievērot bērnu, pedagogu un citu personu likumiskās tiesības un intereses;
- 4) informēt izglītības iestādes vadītāju par bērna veselības stāvokli un jebkādiem citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu un būt nozīmīgi tajā iesaistītajām personām.

(2) Vecāki (personas, kas realizē aizgādību) ir atbildīgi par to, lai bērns iegūtu obligāto izglītību, par sadarbību ar izglītības iestādi, tās pedagogiem un citām izglītības procesa īstenošanā iesaistītajām personām, kā arī ar pašvaldību bērna izglītības nodrošināšanas jautājumos. Vecāki (personas, kas realizē aizgādību), piesakot izglītojamo uzņemšanai izglītības iestādē, kā arī pēc apstākļu maiņas normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un kārtībā rakstveidā informē izglītības iestādes vadītāju par bērna veselības stāvokli un citiem apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt izglītības procesu un būt nozīmīgi tajā iesaistītajām personām.

(3) Vecāku (personu, kas realizē aizgādību) pienākums ir savu materiālo iespēju robežās nodrošināt sava bērna izglītošanai nepieciešamos šā likuma 1. panta 12.⁵ punkta "n" apakšpunktā minētos individuālos mācību piederumus.

(4) Šā likuma 31.panta trešās daļas 5.punktā minētais izglītības iestādes padomes lēmums ir saistošs vecākiem (personām, kas realizē aizgādību).

[..]

Kārtība, kas nosaka „Pirmsskolas un bērna vecāku rīcību bērna infekcijas slimību gadījumos, Vārves PII „Zīlūks”

*Izdoti saskaņā
LV MK 17.09.2013. noteikumu Nr.890
“Higiēnas prasības bērnu uzraudzība pakalpojuma
sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno
pirmsskolas izglītības programmu” 15. punktu*

I Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Vārves pirmsskolas izglītības iestādes "Zīlūks" (turpmāk – Iestāde) un bērna likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) rīcību izglītojamā (turpmāk – bērna) infekcijas slimību gadījumos (turpmāk – kārtība).
2. Kārtības mērķis ir mazināt infekcijas slimību izplatīšanos izglītības iestādē.
3. Kārtība nosaka:
 - 3.1. infekcijas slimību pazīmes;
 - 3.2. vecāku rīcību bērnu slimības gadījumā;
 - 3.3. rīcību gadījumos, ja Iestādē ir konstatētas infekcijas slimības pazīmes;
 - 3.4. rīcību gadījumos, ja Iestādē ir reģistrēta saslimšana ar infekcijas slimību.
4. Kārtības ievērošanas uzraudzību un kontroli veic izglītības iestādes vadītājs vai viņa norīkots atbildīgais darbinieks.

II Infekcijas slimību pazīmes

5. Iestādei ir pienākums **neuzņemt** bērnu, ja viņam ir konstatētas šādas infekcijas slimību pazīmes:
 - 5.1. **zarnu infekcijas slimības pazīmes** – caureja (šķidra vēdera izeja trīs un vairāk reizes dienā), ēstgribas zudums, nelabums, vemšana, vēdersāpes ar vai bez ķermeņa temperatūras paaugstināšanos;
 - 5.2. **gripas pazīmes** – pēkšņs slimības sākums, galvassāpes, drudzis, paaugstināta ķermeņa temperatūra, muskuļu sāpes, kaulu „laušanas sajūta”, aizlikts deguns bez iesnām un sauss, reļošs klepus;
 - 5.3. **citu akūto augšējo elpceļu infekciju pazīmes** – iesnas, klepus, šķaudīšana, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana, acu konjunktīvas iekaisums ar vai bez paaugstinātas ķermeņa temperatūras;
 - 5.4. **akūta vīrushepatīta (ieskaitot A hepatītu) pazīmes** – slikta dūša, ēstgribas zudums, nogurums, paaugstināta ķermeņa temperatūra, sāpes labajā parībā, iespējami zarnu trakta darbības traucējumi ar vai bez paaugstinātas ķermeņa temperatūras, vēlāk ādas un acu dzelte, tumšs urīns un gaiši izkārnījumi;
 - 5.5. **masalu pazīmes** – klepus, iesnas, konjunktivīts (acu konjunktīvas iekaisums), izsitumi, paaugstināta ķermeņa temperatūra;
 - 5.6. **masaliņu pazīmes** – izsitumi, limfmezglu pietūkums un paaugstināta ķermeņa temperatūra;
 - 5.7. **vējbaku pazīmes** – paaugstināta ķermeņa temperatūra līdz 38 – 39°C, galvassāpes, vispārējs nogurums, ēstgribas zudums, pēc 2 – 4 dienām dažādās ķermeņa vietās, arī galvas matainajā daļā, parādās nelieli, nedaudz piepacelti, sārti izsitumi, kuri ātri vien

- piepildās ar dzidru vai bālganu šķidrumu un kļūst par pūslīšiem. Pūslīši pārplīst vai kasot tiek pārplēsti, to vietās veidojas krevelītes;
- 5.8. **tuberkulozes pazīmes** – var izpausties kā saaukstēšanās vai gripa, pēc kuras bērns ilgstoši nevar atlabt, ieildzis bronhīts, pneimonija, kas nepadodas ārstēšanai. Lielāki bērni sūdzas par galvassāpēm, nogurumu, var būt nedaudz paaugstināta ķermeņa temperatūra (37,1 – 37,5 C);
 - 5.9. **salmoneloze** – slikta dūša, vemšana, krampji un sāpes vēderā, caureja, drudzis, galvassāpes. Ja slimība noris smagā formā, kā arī ja saslimušais ir mazs bērns, liels šķidruma zudums var izraisīt smagu organisma atūdeņošanu (dehidrāciju). Salmonelozes simptomi parādās 6 – 72 stundas pēc inficēšanās;
 - 5.10. **skarlatīna (šarlaks)** – sākas ar paaugstinātu ķermeņa temperatūru un sāpēm kaklā. Pēc laika (no dažām stundām līdz divām trim dienām) parādās izsitumi, kas ātri izplatās uz sejas (sārti vaigi ar izsitumiem, rajons ap muti trīsstūra veidā ir bāls), kakla, kā arī uz ķermeņa un ekstremitātēm (padusēs, cirkšņos, uz elkoņu ieloka virsmas). Raksturīga skarlatīnas izpausme ir angīna, kurai progresējot palielinās limfmezgli;
 - 5.11. **stomatīts** – noris kopā ar paaugstinātu temperatūru (37,5°C–39°C) uz gļotādas parādās sāpīgas, sīkas, apaļas erozijas, klātas ar baltu aplikumu;
 - 5.12. **ķermeņa temperatūras paaugstināšanās virs 37,5°C** (mērot ķermeņa temperatūru padusē) bez citām infekcijas slimības pazīmēm vai virs 37,0 o C, ja ir citas infekcijas slimības pazīmes;
 - 5.13. **mikrosporijas** (infekcioza ādas sēnīšu slimība) pazīmes – uz ādas apaļi vai ovāli, sārti plankumi, kas, izzūdod no centra, veido divus vienu otrā ieslēgtus gredzenus. Galvas matainajā daļā lieli plankumi ar ādas lobīšanos, mati pie pamatnes nolūzuši;
 - 5.14. **pedikulozes (utainības) pazīmes** - pastāvīga spēcīga galvas un kakla mugurējās daļas ādas nieze, ādas (aizausu rajonā un kakla mugurējā daļā) sakasījumi - mazi, sarkani uztūkumi, ādas sacietējumi ar seroziem (ūdeņainiem) izdalījumiem. Mazi, balti plankumi (oliņas vai gnīdas) pie mata saknes, ko ir grūti atdalīt. Redzami paši parazīti – galvas utis;
 - 5.15. **kašķa pazīmes** – izteikta nieze un nelieli pūslīši, kas var būt klāti ar krevelītēm. Pūslīši pārsvarā ir uz vietām, kur ir plāna āda, piemēram, pirkstu starpās, uz vēdera, augšdelmu iekšpusēs pie padusēm, uz apakšdelmu locītavām pie plaukstas, uz dzimumorgāniem (niezes dēļ bērns ir kašķīgs, nevar koncentrēties);
 - 5.16. **enterobiozes (spaišu invāzijas) pazīmes** - izteikta (mokoša) nieze anālās atveres apvidū, kas var būt par cēloni bērna bezmiegam, neirastēnijai. Anālās atveres apvidus kasīšana dažreiz rada izsitumus, iekaisumu un pat strutošanu.
6. **Bērni nedrīkst apmeklēt iestādi, ja novērojama kāda no iepriekš minētajām slimību pazīmēm** - jāņem vērā, ka visas minētās infekcijas slimību pazīmes bērniem parasti vienlaikus nenovēro – iespējams, ka būs novērojamas tikai dažas no tām.
 7. Papildus iepriekš minētajām infekcijas slimību pazīmēm raksturīgas arī izmaiņas bērna uzvedībā – miegainība, atteikšanās ēst, dzert, raudulība, paātrināta elpošana, galvassāpes, nespēks u.c.
 8. Ja diviem vai vairākiem bērniem vai iestādes darbiniekiem parādījušās vienādas vai līdzīgas pazīmes, tas var liecināt par infekcijas slimību, kas jau izplatās kolektīvā.

III Vecāku rīcība bērna slimības gadījumā

9. Ja bērnam grupā novērotas slimības pazīmes un ir nepieciešama medicīniska palīdzība, grupas skolotāja ziņo Iestādes medicīnas māsaī un zvana vecākiem, un informē par bērna saslimšanu.
10. Iestādes medmāsa bērnu apskata un, ja nepieciešams izolē no citiem grupas bērniem.
11. Vecāki pēc iespējas ātrāk ierodas bērnam pakal.
12. Ja bērns no iestādes nosūtīts mājās paaugstinātas temperatūras vai citu veselības simptomu dēļ, atgriežoties grupā, vecāki iesniedz ģimenes ārsta izziņu par atļauju apmeklēt grupu. Bez ārsta izziņas bērnu grupā nepieņem.
13. Ja slimības dēļ bērns grupu neapmeklē, atgriežoties grupā, vecāki iesniedz grupas skolotājai izziņu par bērna veselības stāvokli.
14. Informēt medicīnas māsu un grupas skolotājas par medikamentu lietošanas nepieciešamību bērnam īpašos gadījumos, ja to rakstiski nozīmē ģimenes ārsts. Visos citos gadījumos ienest medikamentus grupās ir aizliegts.
15. Nepieļaut neveselu bērnu ierašanos un uzturēšanos grupā, apdraudot citu (veselu) bērnu veselību.
16. Ja mājās iepriekšējā vakarā vai naktī bijušas kādas veselības problēmas vai miega traucējumi, no rīta, atstājot bērnu grupā, informēt par to grupas skolotāju.

IV Rīcība gadījumos, ja Iestādē ir konstatētas infekcijas slimības pazīmes

17. Ja Iestādē ir konstatētas infekcijas slimības pazīmes, darbiniekiem jārīkojas šādi:
 - 17.1. darbinieks par šo gadījumu nekavējoties informē pirmsskolas iestādes māsu un Iestādes vadītāju, lai turpmāk informētu bērna vecākus;
 - 17.2. **Iestādes vadītājs:**
 - 17.2.1. nodrošina, ka bērna vecāki tiek savlaicīgi informēti par infekcijas slimības pazīmēm, saslimšanu un/vai slimā bērna nošķiršanu no pārējiem izglītojamiem līdz brīdim, kad vecāki ierodas pēc slimā bērna;
 - 17.2.2. nodrošina pastāvīgu pirmsskolas iestādes māsas vai darbinieka klātbūtni pie saslimušā izglītojamā.
 - 17.3. **Iestādes medicīnas māsa:**
 - 17.3.1. nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra reģionālās nodaļas epidemiologam, ja radušās aizdomas par grupveida saslimšanu Iestādē (ir saslimuši divi vai vairāki darbinieki vai izglītojamie) un ir konstatētas šādas infekcijas slimību pazīmes: caureja, vemšana, ādas, gļotādas vai acu ābolu dzelte, paaugstināta ķermeņa temperatūra, izsitumi vai citi ādas bojājumi;
 - 17.3.2. informē vecākus un aicina nekavējoties bērnam nodrošināt ģimenes ārsta apmeklējumu, ja Iestādē ir konstatēta kāda no kārtības 5.punktā minētajām infekcijas slimību pazīmēm;
 - 17.3.3. informē citus vecākus, ja izglītības iestādē konstatēta kāda no kārtības 5.punktā noteiktajām infekcijas slimībām, ievērojot saslimušā bērna tiesības uz personas datu aizsardzību;
18. Izglītības iestāde ievēro un nodrošina bērna tiesības uz personu datu aizsardzību. Informācija par bērna veselības stāvokli ir sensitīvi personas dati, kuri nav izpaužami trešajām personām, izņemot Fizisko personu datu aizsardzības likumā noteiktos gadījumus.
19. Ja darbinieks sev konstatē infekcijas slimības pazīmes, viņš nekavējoties informē par to Iestādes vadītāju un vēršas pie sava ģimenes ārsta.

V Rīcība gadījumos, ja Iestādē ir reģistrēta saslimšana ar infekcijas slimību

20. Ja Iestādē ir reģistrēta saslimšana ar infekcijas slimību, ir jāveic šādi pasākumi un jāievēro šāda kārtība:
- 20.1. nekavējoties jānoorganizē un jāveic kontaktpersonu medicīniskā novērošana, sākot no dienas, kad ir bijis pēdējais kontakts ar slimnieku vai infekcijas nēsātāju: t.sk. jāveic bērnu apskate no rīta pirms viņu pieņemšanas grupā, jāmēra ķermeņa temperatūra, ja rodas aizdomas par saslimšanu;
 - 20.2. infekcijas skartajā grupā, sākot no dienas, kad ir bijis pēdējais kontakts ar slimnieku vai infekcijas nēsātāju, jānodrošina šādi ierobežojoši pasākumi:
 - 20.2.1. nedrīkst pieņemt grupā tos bērnus, kuri nav bijuši kontaktā ar slimnieku vai infekcijas nēsātāju;
 - 20.2.2. nepārcelt attiecīgās grupas bērnus un personālu uz citām grupām;
 - 20.2.3. neapvienot šīs grupas bērnus ar citu grupu bērniem;
 - 20.2.4. nerīkot infekcijas skartajai grupai kopīgus pasākumus ar citām grupām.
 - 21. Ja grupā ir reģistrēta saslimšana ar infekcijas slimību, šai grupai mūzikas un sporta nodarbības organizēt kā pēdējai, bet pēc nodarbībām uzņemt un vēdināt telpas.
 - 22. Sekot līdzi, lai bērni mazgātu rokas pēc ierašanās Iestādē, kā arī pēc pastaigām, tualetes apmeklēšanas, pirms ēšanas un, ja nepieciešams, individuāli palīdzēt bērniem nomazgāt rokas.
 - 23. Sekot līdzi, lai bērni lietotu dvieļus atbilstoši to individuālajam marķējumam.
 - 24. Veikt bērnu atrašanās telpās virsmu un inventāra mazgāšanu un dezinfekciju, atbilstoši instrukcijām izmantojot mazgāšanas un dezinfekcijas līdzekļus.
 - 25. Izmantot tikai viegli mazgājamas rotaļlietas, nodrošināt to mazgāšanu un dezinfekciju katras darbadienas beigās, mīkstās rotaļlietas mazgāt veļas mazgājamā mašīnā vai nodrošināt to ķīmisko tīrīšanu. Nelietot mīkstās rotaļlietas līdz ierobežojošo pasākumu pārtraukšanai.
 - 26. Informēt vecākus par veicamajiem infekcijas slimību ierobežojumiem un profilakses pasākumiem, t.sk. medicīnisko novērošanu, kā arī ieteikt vecākiem nodrošināt bērna veselības stāvokļa novērošanu ārpus Iestādes (mājās).
 - 27. Noteikt, ka ar infekcijas slimību saslimušos bērnus vai infekcijas nēsātājus Iestādē pēc atveseļošanās drīkst pieņemt tikai ar ģimenes ārsta izziņu.
 - 28. Noteikt, ka medmāsa veic pārbaudi bērnam, kuram tika konstatēta pedikuloze, pirmajā dienā pēc atgriešanās Iestādē, lai pārliecinātos par pedikulozes neesamību (strīdus gadījumā starp Iestādi un bērna vecākiem, jāuzrāda ģimenes ārsta izziņa par atļauju apmeklēt Iestādi).

VI Noslēguma jautājumi

- 29. Iestādes vadītājs iepazīstina darbiniekus ar Noteikumiem ne retāk kā reizi gadā.
- 30. Pedagogi iepazīstina vecākus ar Noteikumiem mācību gada sākumā un pēc nepieciešamības.
- 31. Noteikumi var tikt papildināti, izmaiņu veikšanas nepieciešamību nosaka izmaiņas normatīvajos aktos un no tā izrietošo izmaiņu nepieciešamība, terminoloģijas novecošana vai izmaiņas Iestādes funkcijās.

Vārves PII "Zīļuks" vadītāja



I. Ezermale