

PII Taurenītis

Pašnovērtējuma ziņojums
2024./2025. mācību gads

Publiskojamā daļa

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītības iestādes apraksts, misija, vīzija un vērtības

Iestādes apraksts

Ventspils novada Piltenes pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis” ir bērniem draudzīga un iekļaujoša izglītības iestāde, kas veicina katra bērna harmonisku attīstību, radošumu un vēlmi izzināt apkārtējo pasauli. Iestāde nodrošina pirmsskolas izglītības programmu un interešu izglītības programmu sportā un EKOskolas programmā, kas veicina bērnu vispusīgu attīstību, veselīga dzīvesveida paradumu veidošanu un sociālo prasmju attīstību. Izglītības process tiek organizēts, balstoties uz bērna individuālajām spējām, vajadzībām un interesēm, nodrošinot diferencētu un iekļaujošu pieeju. Pedagogi sadarbojas ar vecākiem, atbalsta personālu un kopienu, lai radītu drošu, emocionāli atbalstošu un iedvesmojošu mācību vidi. Iestādes darbība balstās uz vērtībām – cieņu, sadarbību, atbildību un izzināšanas prieku. “Taurenītis” aktīvi iesaistās Ekoskolas programmā, īstenojot vides izglītības principus ikdienas dzīvē, tādējādi veicinot bērnu izpratni par dabas aizsardzību un ilgtspējīgu domāšanu. Mācību process tiek bagātināts ar daudzveidīgām mācību metodēm, nodrošinot bērniem iespēju attīstīt savus talantus un spējas. Iestādes kolektīvu veido profesionāla, radoša un atsaucīga pedagogu komanda, kas pastāvīgi pilnveido savu profesionālo kompetenci un kopīgi veido mācīšanās organizāciju.

Misija

Mācīt patstāvīgi domāt, darīt, dzīvot.

Vīzija

Bērnu attīstību veicinoša inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kurā veidojas personība.

Vērtības

Pamani! Ieklausies! Atbalsti!- uz sadarbību un bērna interesēm balstītas cieņpilnas attiecības visos līmeņos.

1.1.1. Īstenotās izglītības programmas, izglītojamo skaits

Nosaukums	Kods	Īstenošanas vietas adrese	Uzsākot mācību gadu	Noslēdzot mācību gadu	Programmas absolventi
Pirmsskolas izglītības programma	01 01 1111	Maija iela 6, Piltene	64	66	19

1.2. Interesē izglītības programmas

Joma	Nosaukums	Vecumposms	Izglītojamo skaits	Īstenotājs	Pieejamība	Īstenošanas vieta	Finansējums
Sporta izglītība	Vingrošana	3-7 gadi	49	PII Taurenītis	Bērniem no 3 gadu vecuma	Maija iela 6, Piltene	Bezmaksas
-	EKOskola	1,5-7 gadi	66	PII Taurenītis	bērniem no 1,5 gadu vecuma	Maija iela 6, Piltene	Bezmaksas

1.3. Pedagogu nodrošinājums un raksturojums

Joma	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Pedagogu skaits	11	-
Pedagogu skaits, kas ieguvuši profesionālās darbības kvalitātes pakāpes	0	-
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)	0	-
	2	

Joma	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē mācību gada beigās		Skolotājs logopēds (0,496 amata likme); pirmsskolas izglītības metodiķis (0,25 amata likme)

1.4. Pedagogu nodrošinājums un raksturojums

1.4.1. Pedagogu skaits

Informācija	Apjoms (skaits)	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Pedagogu skaits	-	-
Pedagogu skaits, kas ieguvuši profesionālās darbības kvalitātes pakāpes	-	-

1.4.2. Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi)

Skolotājs	Apjoms (slodze)
-	-

1.4.3. Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls mācību gada beigās

Skolotājs	Apjoms (slodze)
-	-

2. Izglītības iestādes prioritārie mērķi

2.1. Mācību gada prioritārie mērķi un sasniegtie rezultāti

Prioritārie mērķi	Sasniegtie rezultāti	Norāde par izpildi	Komentāri par izpildi
Attīstīt bērnu sociālās, emocionālās un kognitīvās prasmes, fokusējot uzmanību lasītprasmes attīstīšanai.	Īstenošana notika, izmantojot rotaļas, priekšā lasīšanu, stāstu veidošanu, lomu spēles, emociju atpazīšanas aktivitātes un sadarbību ar ģimeni. Reizi mēnesī tika organizētas lasīšanas aktivitātes, spēles un vingrinājumi, kas veicināja burtu un vārdu atpazīšanu, kā arī veidoja pozitīvu attieksmi un ieradumu lasīt: izveidots ģimeņu grāmatu plaukts grupā, kur katrs varēja atnest un ieteikt grāmatu; rīkotas grāmatu dienas – bērni iepazīstināja citus ar savu mīļāko grāmatu; lasītprasmes sasaistīšana ar STEM – uzdevumi ar instrukcijām un secības plānošanu; vecāku iesaiste lasīšanas izaicinājumos; grāmatu un stāstu veidošana dažādās formās; fonoloģiskās izpratnes vingrinājumi mazajiem; burtu atpazīšanas un drukas izpratnes attīstīšana ikdienas darbībās; regulāras ikdienas lasīšanas rutīnas aktivitātes katrā grupā.	Sasniegts	Kopumā aktivitātes tika īstenotas plānveidīgi, daudzveidīgi un ar bērniem pieejamā, motivējošā formā, veicinot gan bērnu lasītprasmes attīstību, gan pozitīvu attieksmi pret lasīšanu kā ikdienas ieradumu.
Veicināt radošumu un patstāvību	Nepārtraukti pirmsskolas mācību satura apgūvē tiek izmantota daudzveidīga mācību metožu pieeja: individualizācija, multisensorā pieeja, emocionālās inteliģences attīstīšana, kā arī vecāku un sabiedrības iesaiste. Bērniem tiek nodrošināta strukturēta un daudzveidīga telpu un āra vide, kas veicina izziņu un radošumu: brīvās mākslas darbnīcas ar dažādiem materiāliem; mūzikas un kustību improvizācijas – bērni paši izdomā ritmus, dejas un kustību secības; radoši STEM uzdevumi – būvēšana, eksperimenti, dizaina darbi u.c. Tiek veicināts bērnu radošums un	Sasniegts	Minētās aktivitātes tika īstenotas daudzveidīgi un bērniem pieejamā formā, nodrošinot individuālu pieeju, mācību procesu sasaisti ar dzīves pieredzi un bērnu aktīvu līdzdalību.

Prioritārie mērķi	Sasniegtie rezultāti	Norāde par izpildi	Komentāri par izpildi
	patstāvība, izmantojot brīvās mākslinieciskās darbības, izvēles iespējas, projekta darbus, pašapkalpošanās prasmju attīstīšanu un ģimenes iesaisti.		
Ciešā sadarbībā ar ģimeni, stiprināt vērtības- cieņa, atbildība, godīgums.	Veidota: stabila un vienota atbalsta sistēma bērnu attīstības un labbūtības nodrošināšanai; sadarbība ar ģimeni – regulāras pārrunas, vecāku iesaiste pasākumos un kopīgu aktivitāšu plānošana; vērtību stiprināšana – bērniem ikdienā tiek mācīta cieņa, atbildība un godīgums, izmantojot rotaļas, sarunas, pasaku tēlus un piemērus no dzīves; vienota pieeja iestādē – visi pedagogi strādā pēc kopīgiem principiem, nodrošinot, ka vērtības ir skaidri redzamas bērnu uzvedībā un savstarpējās attiecībās; pozitīva sociālā vide – tiek stiprināta draudzība, sadarbība un iekļaujoša attieksme.	Sasniegts	Kopumā aktivitātes un pieejas nodrošināja bērniem stabilu, atbalstošu un vērtībās balstītu mācību vidi.

2.2. Nākamā mācību gada prioritārie mērķi un sasniedzamie rezultāti

Prioritārie mērķi	Sasniedzamie rezultāti
Mūsdienīgas, bērnu attīstību veicinošas mācīšanās pieejas īstenošana- katram būt un augt sev svarīgajā virzienā.	Balstoties uz jaunākajām pirmsskolas izglītības vadlīnijām, tiek nodrošināts integrēts un daudzveidīgs mācību process, kas veicina visu iesaistīto pušu sadarbību, bērnu izpratni par veselīgu dzīvesveidu un emocionālo labsajūtu, kā arī spēju pielietot iegūtās zināšanas reālās dzīves situācijās. Mācību procesā tiek izziņāta un izmantota Numicon metode matemātisko prasmju pilnveidei, kā arī Crispani metode bērnu valodas attīstīšanai.
Atbalsts ikviena izaugsmei, STEM mācīšanās pieredzes paplašināšana.	Tiek nodrošināta individualizēta un diferencēta pieeja katram bērnam, veicinot viņa spēju, interešu un talantu attīstību. Efektīvi darbojas atbalsta sistēma, ir nodrošināta vecāku iesaiste, un tiek izmantotas daudzveidīgas metodiskās pieejas, kas sekmē bērnu vispusīgu

Prioritārie mērķi	Sasniedzamie rezultāti
	attīstību. Pedagogi ar savu profesionālo darbību, attieksmi un klātbūtni veido kvalitatīvu un atbalstošu mācību procesu.
Ilgspējīga un efektīva sistēmas pārvaldība.	Tiek ieviestas vienotas prasības starp izglītības posmiem, nodrošināta regulāra rezultātu analīze un vadības darba pilnveide, kas sekmē pirmsskolas izglītības iestādes attīstību kā mācīšanās organizācijai, nodrošinot ilgtermiņa kvalitāti un ilgtspējīgu attīstību.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elements "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" II

3.1.1. Izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem

Klases	Nav vērtējums vai 1-3 balles (izglītojamo skaits)	Nav vērtējums vai 1-3 balles (%)	Nav vērtējums vai 1-3 balles (izglītojamo skaits)	Nav vērtējums vai 1-3 balles (%)	Atkārtots mācību gads
4. - 8. klase	-	-	-	-	-
9. klase	-	-	-	-	-
10. - 11. klase	-	-	-	-	-
12. klase	-	-	-	-	-

3.1.2. Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem un absolventiem.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi.	-	-
Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei.	-	-
Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība.	-	-

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām / studijām un / vai profesionālo darbību.	-	-

3.2. Elements "Mācīšana un mācīšanās" I

3.2.1. Mācīšanas un mācīšanās kvalitāte.

Izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību stundu/nodarbību vērošana	-	-
Intervijas/sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām	-	-

3.2.2. Mācību sasniegumu vērtēšana.

Izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību stundu/nodarbību vērošana	-	-
Intervijas/sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām	-	-

3.2.3. Izglītības iestādes individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.

Izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
-	-	-
Intervijas/sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām	-	-

3.2.4. Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā (ja attiecināms)

Izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību stundu/ nodarbību vērošana	1) Ne retāk kā divas reizes mācību gadā, tiek veikta nodarbību vērošana, kas palīdz izvērtēt mācību procesa kvalitāti un bērnu iesaisti. 2) Pedagogi pielāgo/ izvērtē mācību metodes, aktivitātes un uzdevumu grūtības pakāpi atbilstoši bērnu vecumam, spējām un interesēm. 3) Vērošanas rezultāti tiek apspriesti pedagogu kolektīvā, veicinot pieredzes apmaiņu un kopīgu risinājumu meklēšanu. 3) Nodrošināta droša un atbalstoša mācību vide, kurā bērni jūtas motivēti un iesaistīti. 4) Pedagogi izmanto vērošanas rezultātus savā profesionālajā refleksijā, pilnveidojot mācību procesu.	* Pilnveidot stundu vērošanas kritērijus, iekļaujot detalizētākus indikatorus bērnu attīstības un mācību procesa kvalitātes izvērtēšanai. * Veicināt sadarbību starp grupām un metodiskajām komisijām, organizējot kopīgas stundu vērošanas un pieredzes apmaiņas dienas. * Nodrošināt regulāru, konstruktīvu atgriezenisko saiti pedagogiem, akcentējot labās prakses piemērus un profesionālās izaugsmes iespējas. * Turpināt pilnveidot pedagogu prasmes analizē un refleksijā, lai stundu vērošana mērķtiecīgi veicinātu izglītības procesa kvalitātes uzlabošanu.
Intervijas/ sarunas vai fokusgrupu diskusija ar mērķgrupām	1) Pedagogi izmanto iegūto informāciju, lai pielāgotu mācību procesu, aktivitātes un mācību metodes bērnu vajadzībām, nodrošinot dziļāku izpratni par bērnu mācību pieredzi, iesaisti un interesēm. 2) Sarunas veicina vecāku un bērnu aktīvu iesaisti izglītības procesā, stiprinot sadarbību un uzticību. 3) Fokusgrupu diskusijas palīdz identificēt problēmas un ieteikumus, kas var palikt nepamanīti, vērojot tikai nodarbības. 4) Iegūtie dati tiek izmantoti pedagogu profesionālajā refleksijā un mācību procesa pilnveidē.	* Sistematizēt un dokumentēt interviju un diskusiju rezultātus, lai nodrošinātu to secīgu un mērķtiecīgu izmantošanu mācību procesa pilnveidē. * Paplašināt iesaistīto mērķgrupu loku, interviju procesā iekļaujot arī absolventu vecākus un sadarbības partnerus, lai iegūtu plašāku un daudzveidīgāku perspektīvu. * Turpināt pilnveidot pedagogu prasmes interviju un diskusiju vadīšanā, nodrošinot kvalitatīvu, uzticamu un jēgpilnu informāciju. * Veicināt regulāru iegūtās atgriezeniskās saites analīzi pedagogu kolektīvā, lai

Izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
		identificētu kopīgās stiprās puses, izaicinājumus un attīstības virzienus.

3.3. Elements “Mācīšana un mācīšanās” II

3.3.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā.

Izglītības iestādes vadības mērķis mācību (nodarbību) vērošanā ir veicināt kvalitatīvas mācīšanas un mācīšanās vides nodrošināšanu, izvērtējot pedagogu profesionālo darbību un bērnu iesaisti mācību procesā. Vērošanas galvenais uzdevums ir atbalstīt pedagogu profesionālo izaugsmi, identificēt stiprās puses un attīstības jomas, kā arī nodrošināt atgriezenisko saiti par mācību procesa kvalitāti. Vadība sistemātiski plāno un īsteno nodarbību vērošanu saskaņā ar iestādes gada darba plānu. Vērošanas tiek veiktas gan individuāli, gan tematisku vērojumu ietvaros - rotaļnodarbības organizēšana dabā, bērnu pašvadītas mācīšanās veicināšana, valodas attīstība integrētā procesā u.c. Pēc katras vērošanas tiek sniegta mutiska un/vai rakstiska atgriezeniskā saite, kurā uzsvērti sasniegumi un sniegti ieteikumi uzlabojumiem.

3.3.2. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un	1) Iestādē izveidota un īstenota sistemātiska mācību vērošanas kārtība, kas ietver plānošanu, vērojumu veikšanu, analīzi un atgriezeniskās saites sniegšanu pedagogiem. 2) Vērojumu rezultāti tiek	* Pilnveidot nodarbību vērošanas kritērijus, īpašu uzmanību pievēršot bērnu aktīvai iesaistei un pašvadītas mācīšanās rādītājiem. * Stiprināt pedagogu sadarbības kultūru, attīstot

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei.	izmantoti metodiskajā darbā — noteiktas tēmas un profesionālās pilnveides virzieni, balstoties uz konstatētajām vajadzībām. 3) Pedagogi aktīvi piedalās refleksijā pēc vērojumiem — analizē savas darbības stiprās un pilnveidojamās puses, dalās ar pieredzi un labās prakses piemēriem.	savstarpējo nodarbību vērošanu kā mācīšanās un profesionālās pieredzes apmaiņas formu.
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	1) Izglītības process tiek plānots, balstoties uz pirmsskolas izglītības vadlīnijām, bērnu attīstības vajadzībām un iestādes gada prioritātēm. 2) Pedagogi izmanto daudzveidīgas, bērnu vecumam un interesēm atbilstošas mācību metodes un formas, veicinot aktīvu līdzdalību un pašvadītu mācīšanos. 3) Mācību vide ir sakārtota un uz attīstību vērsta — pieejami daudzveidīgi materiāli, rotaļdarbības iespējas un dabas elementi. 4) Pedagogi sadarbojas, veidojot vienotu izpratni par mācīšanās procesu, notiek pieredzes apmaiņa un kopīga refleksija.	* Stiprināt starppriekšmetu integrāciju, īpaši mērķtiecīgi iekļaujot dabaszinātņu jomu ikdienas mācību darbībā un projektos. * Turpināt pilnveidot tematu plānošanu, nodrošinot ciešu sasaisti starp ilgtermiņa un īstermiņa mērķiem, kā arī skaidru mācību satura secību. * Attīstīt pedagogu sadarbības kultūru, fokusējoties uz kopīgu mācību satura plānošanu, vērtēšanas pieejas saskaņošanu un labās prakses apmaiņu.
Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija.	1) Nodarbībās tiek nodrošināta iespēja bērniem darboties savā tempā, izvēlēties materiālus un veidus, kā sasniegt mācību mērķi. 2) Pedagogi sistemātiski vēro bērnu attīstību un vajadzības, izmanto novērojumos iegūtos datus mācību procesa plānošanai un individualizācijai. 3) Tiek ievērotas bērnu attīstības īpatnības un spējas, nodrošinot drošu, iekļaujošu vidi visiem bērniem. 4) Pedagogi veicina bērnu pašapziņu un motivāciju,	* Attīstīt personalizētās pieejas principus, veicinot bērnu spēju pašiem noteikt savus mācīšanās mērķus un izvērtēt paveikto. * Turpināt pilnveidot bērnu individuālo attīstības datu apkopošanu un analīzi, lai nodrošinātu vēl precīzāku mācību satura pielāgošanu katra bērna vajadzībām. * Stiprināt sadarbību ar ģimenēm, kopīgi plānojot atbalstu bērnu

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	izmantojot pozitīvu atgriezenisko saiti un stiprinot katra bērna individuālos sasniegumus.	individuālajām attīstības vajadzībām un veicinot vienotu pieeju mājās un izglītības iestādē.
Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās.	1) Izveidota skaidra sistēma izglītības procesa atspoguļošanai e-klasē, kas nodrošina pārskatāmu un viegli pieejamu informāciju vecākiem un pedagogiem. 2) Pedagogi nodrošina iespēju attālinātai saziņai ar vecākiem un sniedz individuālus ieteikumus mācību turpināšanai mājās, ja bērns ilgstoši neapmeklē iestādi. 3) Saglabāta bērncentrēta pieeja arī attālinātajā procesā — vecākiem tiek piedāvātas radošas, praktiskas un kustību veicinošas aktivitātes mājas apstākļos.	* Turpināt pilnveidot e-klases izmantošanu, nodrošinot vecākiem plašākas un ērtākas iespējas sekot līdzi bērna attīstībai un mācību sasniegumiem. * Veicināt pedagogu digitālo prasmju attīstību, lai nodrošinātu kvalitatīvāka mācību satura izveidi un lietošanu arī attālinātās mācīšanās situācijās. * Attīstīt digitālo resursu koplietošanas sistēmu izglītības iestādē, izveidojot kopīgu failu krātuvi ar mācību materiāliem un attālināto aktivitāšu resursiem.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	1) Iestādē izstrādāta skaidra un sistēmiska bērnu sasniegumu novērtēšanas kārtība, balstīta uz pirmsskolas izglītības standartu un kompetencēm. 2) Pedagogi regulāri fiksē bērnu sasniegumus novērojumu, foto vai darba rezultātu veidā, nodrošinot daudzpusīgu izpratni par bērna attīstību. 3) Vecāki tiek regulāri informēti par bērnu sasniegumiem un attīstību e-klasē, iesaistīti sarunās par nākamajiem mērķiem un atbalstu mājās.	* Attīstīt bērnu attīstības portfolio un vērtēšanas rezultātu integrāciju e-klasē, lai vecākiem būtu vieglāk un pārskatāmāk sekot līdzi bērna progresam. * Paplašināt pedagogu refleksijas un datu analīzes iespējas, izmantojot vērtēšanas rezultātus mācību metožu un aktivitāšu mērķtiecīgai pielāgošanai bērnu individuālajām vajadzībām. * Stiprināt vecāku izpratni par vērtēšanas mērķiem un metodēm, organizējot īsas informatīvās tikšanās, tematiskas sarunas grupās vai sagatavojot skaidrus informatīvos materiālus.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes individualizēta un / vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.	1) Pedagogi sadarbojas ar speciālistiem (logopēds, metodīķis) un vecākiem, lai plānotu un īstenotu efektīvu atbalstu. 2) Bērni tiek iesaistīti atbalsta procesā, tiek veicināta viņu spēja izvēlēties darbības un līdzdarboties. 3) Iestādē tiek piedāvāti dažādi atbalsta veidi — mazās grupas, individuāli uzdevumi, īpašas mācību metodes un materiāli. 4) Pedagogi regulāri veic bērnu attīstības novērojumus, identificējot individuālās vajadzības un spējas.	* Paplašināt individuālo attīstības plānu izmantošanu, nodrošinot vēl detalizētāku un mērķtiecīgāku atbalstu bērniem ar īpašām vajadzībām. * Turpināt pilnveidot atbalsta pasākumu koordināciju starp pedagogiem, atbalsta speciālistiem un ģimenēm, veidojot vienotu pieeju bērna attīstības veicināšanai. * Izstrādāt sistemātisku monitoringa un novērtēšanas kārtību, lai regulāri sekotu atbalsta pasākumu efektivitātei un bērna individuālajam progresam.

3.4. Elements "Drošība un psiholoģiskā labklājība"

3.4.1. Anketēšanas dalībnieku skaits.

Dalībnieku kategorija	Iespējamais dalībnieku skaits	Cik % respondentu no visām mērķgrupām piedalījās anketēšanā?
Kopā izglītības iestādē	63	Vairāk kā 60%
Izglītojamie	0	-
Pedagogi	11	Vairāk kā 60%
Vecāki	52	Vairāk kā 60%

3.4.2. Anketēšanā iegūto datu un informācijas rezultāti.

Dalībnieku kategorija	Iespējamais dalībnieku skaits	Cik % no aptaujātajiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu?
Kopā izglītības iestādē	63	60-89%
Izglītojamie	0	-
Pedagogi	11	60-89%
Vecāki	52	90% un vairāk

3.4.3. Informācija par anketēšanas rezultātu izvērtējumu.

Anketēšanas rezultāti rāda, ka psiholoģiskā labklājība iestādē tiek vērtēta ļoti augstā līmenī. Bērni izjūt drošu, iekļaujošu un atbalstošu vidi, pedagogu un vienaudžu attiecības veicina pozitīvu emocionālo stāvokli, radošumu un vēlmi iesaistīties mācību un rotaļu procesā.

3.5. Elements "Drošība un psiholoģiskā labklājība"

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	1) Iestādē izstrādāti, regulāri aktualizēti un visiem pieejami iekšējās kārtības un drošības noteikumi. 2) Iestādes komanda pārzina rīcības algoritmus ārkārtas situācijās. 3) Bērniem vecumam atbilstoši tiek skaidroti drošības noteikumi (satiksmes drošība, ugunsdrošība, higiēna, savstarpējās attiecības u.c.). 4) Iespēju robežās tiek organizētas tematiskās nodarbības un praktiskās mācības drošības	*Turpināt pilnveidot drošības noteikumu apguvi, izmantojot interaktīvas un rotaļīgas metodes (spēles, simulācijas, digitālos materiālus). * Regulāri izvērtēt bērnu un vecāku izpratni par drošības jautājumiem, lai nodrošinātu efektīvāku preventīvo darbu un vienotu pieeju. * Stiprināt bērnu emocionālo inteliģenci un savstarpējās cieņas prasmes, veidojot drošu un iekļaujošu psiholoģisko vidi. * Pilnveidot

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	jautājumos (evakuācijas mācības, ugunsdzēsēju un policijas pārstāvju vizītes). 5) Sadarbība ar vecākiem drošas vides nodrošināšanā – regulāra informēšana un iesaiste drošības tēmās. 6) Iekštelpas un āra teritorija ir sakopta, droša, aprīkota atbilstoši bērnu vecumam un vajadzībām. 7) Valda pozitīva, emocionāli droša vide, kurā bērni jūtas sadzirdēti un droši.	personāla zināšanas un prasmes rīcībā krīzes un konflikta situācijās, īpaši uzsverot emocionālo drošību, empātisku komunikāciju un mierinošu pieeju. * Nodrošināt iekārtu un rotaļu laukumu regulāru tehnisko pārbaudi un veikt nepieciešamos uzlabojumus drošas vides uzturēšanai.
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana	1) Iestādes telpas un teritorija ir labiekārtota, droša, pielāgota bērnu vecumam un vajadzībām. 2) Ievēroti ugunsdrošības un darba aizsardzības noteikumi, tiek veiktas drošības instruktāžas visam personālam, evakuācijas ceļi, izejas un drošības zīmes ir skaidri marķētas un brīvi pieejamas. 3) Nodrošināta sadarbība ar pašvaldību, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, kā arī citiem atbildīgajiem dienestiem drošības jautājumu risināšanā. 4) Notiek regulāra iestādes sanitāri higiēniskā stāvokļa uzraudzība un uzturēšana atbilstoši normatīvajām prasībām.	* Turpināt plānveidīgi atjaunot un modernizēt materiāli tehnisko bāzi, paaugstinot drošības līmeni rotaļu laukumos, uzlabojot āra apgaismojumu un celiņu segumu. * Uzlabot iekšējo komunikāciju par fiziskās drošības jautājumiem, veicinot darbinieku un vecāku līdzdalību iespējamā riska faktoru identificēšanā un novēršanā. * Pilnveidot personāla zināšanas un prasmes pirmās palīdzības sniegšanā un rīcībā ārkārtas situācijās, nodrošinot regulāras mācības un praktiskus treniņus. * Turpināt attīstīt sadarbību ar pašvaldības dienestiem drošības risku izvērtēšanā un preventīvo pasākumu plānošanā. * Stiprināt bērnu praktisko izpratni par drošu uzvedību izglītības iestādes teritorijā un ārpus tās, izmantojot rotaļnodarbības, situāciju modelēšanu un interaktīvus mācību materiālus.
Emocionālā drošība izglītības	1) Iestādē valda pozitīva, atbalstoša un iekļaujoša vide, kurā bērni jūtas droši, pieņemti un novērtēti. 2) Pedagogi veido cieņpilnas un uzticības pilnas	* Izstrādāt un ieviest vienotu pieeju emocionālās drošības stiprināšanai un riska situāciju agrīnai atpazīšanai visā izglītības iestādē. * Veicināt

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
iestādē un ar to saistīto risku novēršana	attiecības ar bērniem, vecākiem un kolēģiem. 3) Bērniem tiek mācītas sociālās prasmes – sadarbība, dalīšanās, konfliktsituāciju risināšana, empātija. 4) Iestādē tiek sekmēta emocionālās inteliģences attīstīšana, izmantojot dažādas spēles, sarunas un radošas aktivitātes. 5) Notiek sadarbība ar vecākiem, lai nodrošinātu vienotu pieeju bērna emocionālās labklājības veicināšanā. 6) Iestādē valda draudzīga, iecietīga gaisotne starp bērniem, tiek novērstas emocionālās vardarbības un mobinga izpausmes. 7) Darbinieki ievēro ētikas normas un ir ieinteresēti veicināt psiholoģiski drošu vidi visiem iestādes dalībniekiem.	personāla izpratni par stresa vadību, emocionālās izdegšanas profilaksi un psiholoģiskās labklājības uzturēšanu, nodrošinot atbalstu un mācības. * Turpināt organizēt regulāras sarunas un aktivitātes ar bērniem par draudzību, cieņu, emociju atpazīšanu un to izpausmes prasmēm ikdienas situācijās. * Rīkot vecākiem izglītojošus pasākumus par bērnu emocionālo drošību un pozitīvas audzināšanas pieejām, veidojot vienotu izpratni starp mājām un izglītības iestādēm. * Veicināt kolektīva saliedētību un savstarpējā atbalsta kultūru, stiprinot psiholoģiski drošu un atbalstošu darba vidi personālam.
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	1) Iestādē valda pozitīva un atbalstoša gaisotne, kas veicina gan darbinieku, gan bērnu emocionālo labsajūtu. 2) Kolektīvā ir cieņpilnas, draudzīgas un saliedētas attiecības starp darbiniekiem, tiek atbalstīta personāla profesionālā izaugsme. 3) Vecāki tiek iesaistīti iestādes dzīvē, veicinot kopīgu atbildību par bērnu labizjūtu un emocionālo drošību. 4) Tiek īstenota atbalstoša un empātiska komunikācija starp visām iesaistītajām pusēm – vadību, personālu, bērniem un vecākiem.	* Turpināt veidot sistēmisku pieeju personāla labizjūtas atbalstam, īstenojot stresa vadības un izdegšanas profilakses pasākumus. * Stiprināt savstarpējās sadarbības un komandas darba kultūru, akcentējot uzticēšanos, empātiju un atbalstošu komunikāciju. * Ieviešot pašrefleksijas un emocionālās veselības veicināšanas iniciatīvas, stiprināt gan bērnu, gan pieaugušo emocionālo līdzsvaru un labbūtību ikdienas procesā. * Regulāri izvērtēt iestādes mikroklimatu un darbinieku apmierinātību ar darba vidi, lai savlaicīgi identificētu un novērstu stresa un pārslodzes riskus.

3.6. Elements "Pedagogu profesionālā kapacitāte"

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	1) Visiem iestādes pedagogiem ir atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. 2) Pedagogi regulāri pilnveido zināšanas, sekojot izmaiņām normatīvajā regulējumā un jaunākajām tendencēm pirmsskolas izglītībā. 3) Kolektīvā valda atbildīga attieksme pret profesionālo attīstību un kvalitātes saglabāšanu.	* Turpināt sekot līdzi izmaiņām normatīvajos aktos, lai savlaicīgi nodrošinātu iestādes darba atbilstību aktuālajām prasībām. * Veicināt pedagogu motivāciju iegūt papildu kvalifikāciju vai specializāciju (piem., speciālā pedagoga, logopēda, mūzikas pedagoga kvalifikācija), nodrošinot informāciju un atbalstu šajā procesā. * Attīstīt individuālos profesionālās pilnveides plānus, sasaistot tos ar iestādes ilgtermiņa attīstības mērķiem un pedagogu profesionālajām interesēm. * Veicināt pedagogu aktīvu iesaisti profesionālajās kopienās un pieredzes apmaiņā, tostarp sadarbību ar citām pirmsskolām, metodiskajām apvienībām un tematiskām darba grupām.
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	1) Pedagogi regulāri piedalās profesionālās pilnveides pasākumos, nodrošinot prasību izpildi atbilstoši normatīvajiem aktiem. 2) Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS) tiek plānota un uzskaitīta iestādes pedagogu profesionālā pilnveide, nodrošinot pārskatāmību un atbilstību noteiktajiem standartiem. 3) Iestādē atbalsta pedagogu vēlmi pilnveidoties, piedāvājot iespējas piedalītiesursos, semināros un pieredzes apmaiņā.	* Veicināt pedagogu aktīvāku iesaisti profesionālās mācīšanās kopienās un reģionālajos sadarbības tīklos, lai paplašinātu pieredzes apmaiņas un sadarbības iespējas. * Attīstīt pedagogu pašrefleksijas un profesionālās darbības analīzes prasmes, lai pilnveides pasākumu rezultāti tiktu mērķtiecīgi ieviesti ikdienas praksē. * Stiprināt pedagogu digitālo kompetenci un mūsdienīgu mācību metožu izmantošanu pirmsskolas izglītības procesā, nodrošinot regulāras apmācības un atbalstu praktiskajā darbā.

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	1) Pedagogu noslodze tiek plānota atbilstoši normatīvajām prasībām, darbinieka vēlmēm un iestādes vajadzībām, nodrošinot vienmērīgu darba sadalījumu. 2) Sadarbībā ar Ventspils novada Izglītības pārvaldes pirmsskolas izglītības metodiķi tiek veikts pedagogu darba izvērtējums, nodrošinot profesionālu atgriezenisko saiti, kas veicina pedagogu izaugsmi un darba kvalitātes pilnveidi. 3) Profesionālās kvalitātes novērtēšanas procesā tiek ņemta vērā pedagogu līdzdalība iestādes attīstības procesos, inovāciju ieviešanā un sadarbība ar vecākiem.	* Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību, nodrošinot, ka tā balstās objektīvos, caurskatāmos un visiem saprotamos kritērijos. * Attīstīt pedagogu pašvērtējuma un savstarpējās izvērtēšanas praksi, lai veicinātu profesionālo refleksiju, mācīšanos vienam no otra un labās prakses izplatīšanu. * Veicināt efektīvu un regulāru komunikāciju starp vadību un pedagogiem par darba noslodzi, kvalitātes novērtēšanas rezultātiem un profesionālās izaugsmes iespējām. * Izvērtēt un, ja nepieciešams, optimizēt darba pienākumu sadali, lai nodrošinātu līdzsvarotu slodzi, profesionālās motivācijas saglabāšanu un kvalitatīvu darba izpildi.
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	1) Pedagogi piedalās profesionālās pilnveides pasākumos, semināros un pieredzes apmaiņas aktivitātēs, kas atbilst iestādes prioritātēm un normatīvo aktu prasībām. 2) Sistēma nodrošina pedagogu individuālās izaugsmes iespējas, atbalstot radošu iniciatīvu, jaunu mācību metožu ieviešanu un sadarbību ar vecākiem. 3) Vadība seko profesionālās darbības kvalitātei, nodrošinot atgriezenisko saiti un motivāciju pilnveidoties.	* Turpināt pilnveidot personāla profesionālās darbības atbalsta sistēmu, sasaistot to ar jaunākajām izglītības tendencēm un iestādes attīstības mērķiem, kā arī nodrošinot darbinieku profesionālo motivāciju. * Veicināt pedagogu aktīvāku iesaisti pirmsskolas darba plānošanā un izvērtēšanā, nodrošinot līdzdalību lēmumu pieņemšanā un atbildības sadalē. * Stiprināt pedagogu savstarpējo sadarbību un pieredzes apmaiņu, veidojot vienota pirmsskolas posma profesionālās mācīšanās kopienas iestādē.

3.7. Elements "Administratīvā efektivitāte"

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	1) Iestādes vadītāja profesionālā kompetence nodrošina kvalitatīvu iestādes darba organizēšanu un plānošanu. 2) Regulāri tiek veikta iestādes pašvērtēšana, analizējot mācību procesa, pedagogu darbības un iestādes attīstības rezultātus. 3) Attīstības plānošana tiek veikta stratēģiski, ņemot vērā iestādes stiprās puses, vajadzības un izglītības jomas aktualitātes. 4) Vadība nodrošina skaidru mērķu formulēšanu, resursu plānošanu un darbinieku iesaisti iestādes attīstības procesos.	* Turpināt pilnveidot pašvērtēšanas instrumentus, lai tie precīzāk atspoguļotu mācību procesa un iestādes darbības kvalitāti. * Stiprināt datu izmantošanu lēmumu pieņemšanā un attīstības plānošanā. * Veicināt pedagogu lielāku līdzdalību attīstības plānošanā un iestādes mērķu formulēšanā. * Turpināt uzlabot komunikāciju ar vecākiem un sabiedrību par iestādes attīstības plāniem un sasniegumiem. * Ieviest jaunas sadarbības formas, kas veicinātu visu mērķgrupu efektīvu sadarbību: atvērto nodarbību cikls, profesionālās mācīšanās grupas pedagogiem un atbalsta personāla iesaiste rotaļprocesā.
Personāla pārvaldības efektivitāte	1) Iestādē ir izveidota pārvaldības sistēma, kas nodrošina darbiniekiem skaidri noteiktus darba pienākumus, kārtības noteikumus un darba grafiku, kā arī atbildību par uzdevumu izpildi. 2) Vadība regulāri seko pedagogu un darbinieku profesionālajai darbībai, sniedzot atgriezenisko saiti un atbalstu izaugsmei. 3) Veicināta darbinieku motivācija un iesaiste iestādes attīstības procesos, izmantojot atbalsta un sadarbības mehānismus.	* Attīstīt efektīvākus instrumentus darbinieku snieguma izvērtēšanai un atgriezeniskās saites sniegšanai, ieviešot vienotus un pārskatāmus kritērijus, strukturētu atgriezenisko saiti pēc nodarbību vērojumiem, regulāras attīstības sarunas un kolēģu savstarpējās sadarbības praksi. * Izvērtēt darbinieku noslodzes optimizāciju, lai saglabātu darba līdzsvaru un profesionālo motivāciju.
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un	1) Vadības komanda (vadītāja un metodiķis) strādā koordinēti, nodrošinot lēmumu pieņemšanu un iestādes darbu saskaņā ar	* Turpināt pilnveidot vadības komandas darba organizāciju, lai vēl efektīvāk sasniegtu iestādes attīstības un nozares politikas mērķus. * Stiprināt

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	izglītības attīstības mērķiem. 2) Komanda analizē iestādes darbību, vērtē rezultātus un pielāgo plānus, ņemot vērā pirmsskolas izglītības prioritātes. 3) Vadības komanda nodrošina pedagogu iesaisti iestādes attīstības plānošanā un mērķu īstenošanā. 4) Pastāv skaidra atbildību un uzdevumu sadale starp vadības komandas locekļiem, kas veicina efektīvu darbību un rezultātu sasniegšanu.	stratēģiskās plānošanas un datu analīzes prasmes komandas darbā, ieviešot vienotu datu uzkrāšanas sistēmu, regulāras datu analīzes sanāksmes un pedagogu profesionālo kompetenču stiprināšanu datu izmantošanā mācību procesa pilnveidei. * Veicināt lielāku komunikāciju un sadarbību ar iestādes kolektīvu, vecākiem un citām ieinteresētajām pusēm. * Turpināt attīstīt inovāciju ieviešanas un projektu vadības kompetences, sasaistot tās ar iestādes attīstības prioritātēm.
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	1) Vadītājam ir skaidras zināšanas par budžeta plānošanu un finanšu resursu sadali, spēja identificēt prioritātes un efektīvi izmantot esošos materiālos un cilvēkresursus. 2) Vadītājs regulāri seko līdzi finanšu izpildei un atskaitēm, spēj motivēt darbiniekus atbildīgai resursu izmantošanai.	* Padziļināt zināšanas par inovāciju un digitālo risinājumu izmantošanu resursu pārvaldībā, piedalotiesursos / semināros. * Veicināt darbinieku līdzdalību finanšu plānošanas procesos, lai uzlabotu kopējo efektivitāti, izveidojot kopīgu "vēlmju sarakstu", kur darbinieki iesaka uzlabojumus. Reizi gadā to izvērtē un iekļauj budžeta plānā.

4. Izglītības kvalitātes rādītāji

Šī sadaļa pārskata periodā nav aizpildīta

5. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem

Projekta nosaukums	Projekta īss apraksts
-	-

6. Informācija par izglītības iestādes un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības ārējā novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Norādītais uzdevums	Izpilde
-	-

7. Citi sasniegumi

7.1. Sasniegumi

Olimpiādes un konkursi

Konkursi: * VENDEN bērnu zīmējumu konkurss " Ūdens mūsu pasaulē" - pateicība; * Zīmēšanas konkurss "Mulča manā dārzā" - SIA Aggregate- pateicība; * Putnu zīmējumu konkurss " Saudzēsim mazo zīriņu" - Latvijas Ornitoloģijas biedrība- atzinība; * "Stārķa dienasgrāmata"- Latvijas Ornitoloģijas biedrība * Bērnu zīmējumu konkurss "Raibās Lieldienas" - grāmatnīca Globuss

Sporta sacensības

* Olimpiskā diena 2024 " Ātrāk, augstāk, spēcīgāk" - Ventspils novads; * Piltenes skrējiens 2024- Piltenes pārvalde

Jaunrade un pētniecība

* Āra izglītības diena- EKOskola * Zemes stunda- EKOskola * Ziemassvētku konkurss- tiešsaistes digitālā platforma ELIIS * Mūsu Spēka ozols - EKOskola

Radošā pašizpaušme

* Olimpiskā diena 2024- Latvijas Olimpiskā komiteja * Eiropas jūdze 2024- Latvijas Tautas sporta asociācija * Futbola diena- futbola skola "Ventspils" * Lielais Rūķu skrējiens- Piltenes pārvalde * "Mans sapņu rotaļu laukums" - SIA Jūrmalas Mežaparki

Citi sasniegumi

Starptautiskais EKOskolu sertifikāts Zaļais karogs - Vides izglītības fonds

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par vērtējamo mācību gadu

Procentuālā atšķirība	Komentārs
+/-10% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-
11-30% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-
Vairāk kā 30% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-

7.3. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā

Procentuālā atšķirība	Komentārs
+/-10% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-
11-30% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-
Vairāk kā 30% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-

7.4. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem izglītojamo vidēji statistisko sasniegumu ikdienas mācību darbā atbilstība valsts pārbaudes darbu rezultātiem vai arī tiem ir atšķirības

Procentuālā atšķirība	Komentārs
+/-10% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-
11-30% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-

Procentuālā atšķirība	Komentārs
Vairāk kā 30% pēdējo 3 mācību gadu laikā	-

8. Izglītības iestādes vadītāja un izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un rīcībpolitikai izglītības jomā

Šī sadaļa pārskata periodā nav aizpildīta

9. Izglītības iestādes stratēģiskā vadība un attīstība

Šī sadaļa pārskata periodā nav aizpildīta