



**LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADA DOME**

Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, reģ. Nr. 90000052035, tālr. 63629450, e-pasts info@ventspilsnd.lv,
www.ventspilsnd.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Ventspils novadā

2025.gada 27.novembrī

8

Nr. _____
(protokols Nr.8, 16.§)

Par dzīvokļu izīrēšanas kārtību zemas īres maksas mājokļos Ventspils novadā

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44.panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. kārtību, kādā Ventspils novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) administratīvajā teritorijā mājaimniecībām tiek izīrēti dzīvokļi zemas maksas īres dzīvojamās mājās, kas uzbūvētas Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1.reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.1.4.i. investīcijas “Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai” ietvaros;
 - 1.2. kārtību, kādā nosakāmi un reģistrējami zemas īres dzīvojamo māju dzīvokļu īrnieki (turpmāk – mājaimniecība) un piešķiramas dzīvokļu īres tiesības.
2. Noteikumos lietotais termins: dzīvoklis zemas īres mājoklī – vienas, divu, trīs vai vairāk istabu dzīvojamā platība dzīvojamā īres mājā, kas uzbūvēta Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.1.4.i. investīcijas “Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai” ietvaros. Noteikumos pārējie ietvertie termini lietoti Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma un Ministru kabineta 2022.gada 14.jūlija noteikumu Nr.459 “Noteikumi par atbalstu dzīvojamo īres māju būvniecībai Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.1.4.i. investīcijas “Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai” ietvaros” (turpmāk – Ministru kabineta noteikumi Nr.459) izpratnē.
3. Noteikumu izdošanas mērķis ir sekmēt dzīvojamo telpu piedāvājumu un īres maksājumu ziņā mājokļu pieejamību Ventspils novada iedzīvotājiem, atbalsta vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojuma – zemas īres mājokļu nodrošināšana mājaimniecībām – pasākumu ietvaros radot labvēlīgus dzīves apstākļus attīstāmās nozarēs vai Pašvaldības institūcijās strādājošiem kvalificētiem speciālistiem, veicinot nodarbinātības pieaugumu un uzlabojot iedzīvotāju labklājības un sadzīves komforta līmeni.
4. Saistošie noteikumi neattiecas uz kārtību, kādā:
 - 4.1. izīrētas Pašvaldībai piederošas vai tās nomātas dzīvojamās telpas;

- 4.2. sniegta Pašvaldības palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā un reģistrējamas personas, kurām izīrējamas Pašvaldībai piederošas vai tās nomātas dzīvojamās telpas.
5. Lēmumu par mājsaimniecības reģistrēšanu vai atteikumu reģistrēt īres dzīvokļu elektroniskā reģistrā (turpmāk – elektroniskais reģistrs), lēmumu par atļauju nekustamā īpašuma attīstītajam ar mājsaimniecību slēgt dzīvojamās telpas īres līgumu vai lēmumu par mājsaimniecības izslēgšanu no elektroniskā reģistra pieņem Ventspils novada domes Dzīvokļu komisija (turpmāk – Dzīvokļu komisija).
6. Dzīvokļu komisijas sēdes, kuru darba kārtībā iekļaujami jautājumi par mājsaimniecību iesniegumu izskatīšanu, sasaukama pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā vienu reizi mēnesī.

II. Mājsaimniecības, kuras reģistrē īres dzīvokļu reģistrā

7. Mājsaimniecību reģistrācijas secības uzskaites pamatdokuments ir elektroniskais reģistrs.
8. Mājsaimniecības elektroniskajā reģistrā tiek reģistrētas šādās grupās:
 - 8.1. prioritārā – mājsaimniecības saskaņā ar noteikumu 9.punktu;
 - 8.2. vispārējā – mājsaimniecības saskaņā ar noteikumu 10.punktu.
9. Elektroniskajā reģistrā vispārējā kārtībā reģistrē mājsaimniecības, ja tās:
 - 9.1. atbilst Ministru kabineta noteikumu Nr.459 35.1., 35.2., 35.3. un 35.4. apakšpunktā minētajiem nosacījumiem;
 - 9.2. īpašumā vai tiesiskajā valdījumā nav citas dzīvojamās telpas Pašvaldības administratīvajā teritorijā.
10. Atbilstoši Noteikumu 9.punkta nosacījumiem un mājsaimniecības ienākumu sliekšnim elektroniskajā reģistrā prioritārā kārtā reģistrē mājsaimniecības, kurās vismaz viens no mājsaimniecībā esošajiem pilngadīgajiem ģimenes locekļiem ir kvalificēts speciālists, kurš nodarbināts vai nepieciešams:
 - 10.1. kādā no Pašvaldības attīstības programmā iekļautā un Ventspils novadā attīstāmā nozarē (izglītība, sociālā aizsardzība, veselības aprūpe, informācijas un komunikāciju tehnoloģijas, sabiedriskā kārtība un drošība);
 - 10.2. Pašvaldības iestādē un amata pienākumi saistīti ar tās kompetencē ietilpstošo funkciju izpildes nodrošināšanu.
11. Dzīvokļu komisija noraida prasījumu par reģistrēšanu elektroniskā reģistrā, ja kāds no mājsaimniecībā esošiem pilngadīgiem locekļiem ir reģistrēts kādā no Pašvaldības palīdzības dzīvokļa jautājumu risināšanā reģistriem.

III. Mājsaimniecību reģistrācija īres dzīvokļu reģistrā

12. Mājsaimniecība, kura vēlas reģistrēties elektroniskajā reģistrā, iesniedz Pašvaldībā šādus dokumentus:
 - 12.1. rakstveida iesniegumu, kas sagatavojams atbilstoši noteikumu pielikumā noteiktajam dokumenta paraugam un ko paraksta visas mājsaimniecībā esošās pilngadīgās personas, ietverot ziņas:
 - 12.1.1. mājsaimniecībā esošo visu personu vārdus, uzvārdus un personas kodus;
 - 12.1.2. norādi par istabu skaitu dzīvoklī, ko vēlas īrēt (nosacījums piemērojams gadījumā, ja mājsaimniecība atbilst Ministru kabineta noteikumu Nr.459 35.1. un 35.2.apakšpunktā paredzētajām prasībām);
 - 12.1.3. kontaktinformāciju un vēlamo saziņas veidu;
 - 12.1.4. apliecinājumu, ka nevienai no mājsaimniecībā esošajām personām Pašvaldības administratīvajā teritorijā nepieder cita dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja.
 - 12.2. Valsts ieņēmumu dienesta, Kredītinformācijas biroja vai līdzvērtīgas ārvalstu nodokļu administrācijas izziņu par mājsaimniecības iepriekšējā taksācijas gadā kopējiem mēneša bruto vidējiem ienākumiem, par kuriem maksāts iedzīvotāju ienākumu nodoklis;
 - 12.3. darba devēja ne vairāk kā pirms diviem mēnešiem izsniegtu izziņu par kvalificētā speciālista darba tiesiskajām attiecībām, ja mājsaimniecība atbilst noteikumu 10.1.apakšpunktam;

13. Noteikumu 12.punktā uzskaitītos dokumentus mājstaimniecība var iesniegt Pašvaldībā klātienē (adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601), nosūtot pasta sūtījumā vai elektroniskā dokumenta formā – parakstītus ar drošu elektronisko parakstu – uz oficiālo elektroniskā pasta adresi info@ventspilsnd.lv vai uz Pašvaldības oficiālo e-adresi.
14. Dzīvokļu komisija pārbauda, vai mājstaimniecība ir iesniegusi visus Noteikumu 12.punktā norādītos dokumentus. Gadījumā, ja Dzīvokļu komisija konstatē, ka mājstaimniecība nav norādījusi visu nepieciešamo informāciju vai nav iesniegusi visus noteiktos dokumentus, tā informē mājstaimniecību par pienākumu iesniegt trūkstošo informāciju vai dokumentus, norādot termiņu trūkumu novēršanai.
15. Pēc visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas Dzīvokļu komisija izskata mājstaimniecības iesniegumu un viena mēneša laikā no tā saņemšanas dienas pieņem lēmumu reģistrēt mājstaimniecību elektroniskajā reģistrā vai par atteikumu reģistrēt elektroniskajā reģistrā.
16. Mājstaimniecības elektroniskā reģistrē atbilstoši secībai, kādā ir saņemti iesniegumi.
17. Pēc mājstaimniecības reģistrēšanas elektroniskajā reģistrā Pašvaldība paziņo par to mājstaimniecībai, ievērojot vēlamo saziņas veidu, kādu mājstaimniecība norādījusi iesniegumā saskaņā ar noteikumu 12.1.3.apakšpunktu.
18. Prioritārās grupas mājstaimniecībai, kura reģistrēta elektroniskajā reģistrā, ir pienākums nekavējoties informēt Pašvaldību, ja tā vairs neatbilst noteikumu 10.punktā ietvertajiem kritērijiem, iesniedzot attiecīgu paziņojumu. Gadījumā, ja mājstaimniecība vēlas turpmāk reģistrēties elektroniskā reģistra vispārējā grupā, tā iesniedz atkārtoti iesniegumu noteikumu 12.1.apakšpunktā un 13.punktā paredzētajā kārtībā. Iesniegumu paraksta visas mājstaimniecībā esošās pilngadīgās personas, kam jāpievieno noteikumu 12.2.apakšpunktā noteiktā izziņa.

IV. Īres tiesību piešķiršanas kārtība

19. Dzīvokļus izīrē mājstaimniecībām, kuras ir reģistrētas elektroniskajā reģistrā, un Dzīvokļu komisija, pirms lēmuma pieņemšanas par tiesībām slēgt dzīvojamās telpas īres līgumu ar nekustamā īpašuma attīstītāju, ir atzinusi to atbilstību noteikumos paredzētajiem kritērijiem mājstaimniecībām, kas tiesīgas īrēt dzīvokli zemes īres maksas mājoklī.
20. Elektroniskā reģistra rindā reģistrētajām mājstaimniecībām dzīvokļus īres tiesību piešķiršanai piedāvā šādā secībā:
 - 20.1. prioritārajā grupā – mājstaimniecībām saskaņā ar noteikumu 10.punktu;
 - 20.2. vispārējā grupā – mājstaimniecībām saskaņā ar noteikumu 9.punktu.
21. Nekustamā īpašuma attīstītājs trīs mēnešus pirms dzīvojamās mājas nodošanas ekspluatācijā informē par to Pašvaldību, nosūtot paziņojumu uz oficiālo elektronisko pasta adresi info@ventspilsnd.lv vai oficiālo e-adresi.
22. Pēc noteikumu 21.punktā minētā paziņojuma saņemšanas Dzīvokļu komisija elektroniskā reģistra kārtībā, ņemot vērā īrei piedāvājamo dzīvokļu skaitu zemas īres maksas mājoklī un grupu secību noteikumu 20.punktā, mājstaimniecībām nosūta pieprasījumu no jauna iesniegt noteikumu 12.punktā minēto informāciju, nosakot termiņu dokumentu iesniegšanai.
23. Ja Dzīvokļu komisija konstatē, ka prioritārās grupas mājstaimniecība neatbilst noteikumu 10.punkta nosacījumiem, bet atbilst noteikumu 9.punkta prasībām, tā informē mājstaimniecību par pienākumu divu nedēļu laikā no pieprasījuma paziņošanas dienas, iesniegt Pašvaldībai noteikumu 19.punktā minēto iesniegumu.
24. Dzīvokļu komisija pēc noteikumu 22.punktā noteikto dokumentu saņemšanas pieņem lēmumu par atļauju nekustamā īpašuma attīstītājam ar mājstaimniecību slēgt dzīvojamās telpas īres līgumu pēc dzīvojamās īres mājas nodošanas ekspluatācijā, ko paziņo nekustamā īpašuma attīstītājam.
25. Nekustamā īpašuma attīstītājam ir pienākums informēt Dzīvokļu komisiju, ja izbeigts ar mājstaimniecību noslēgtais dzīvojamās telpas īres līgums vai, ja mēneša laikā kopš atļaujas nekustamā īpašuma attīstītājam ar mājstaimniecību slēgt dzīvojamās telpas īres līgumu, mājstaimniecība nav noslēgusi dzīvojamās telpas īres līgumu, paziņojumu nosūtot uz Pašvaldības oficiālo elektronisko pasta adresi info@ventspilsnd.lv vai oficiālo e-adresi.

26. Dzīvokļu komisija, saņemot noteikumu 25.punktā norādīto informāciju, nākamajai elektroniskajā reģistrā kārtas secībā reģistrētajai mājsaimniecībai nosūta noteikumu 22.punktā minēto pieprasījumu un rīkojas noteikumu IV. nodaļā paredzētā kārtībā.

V. Mājsaimniecību izslēgšana no elektroniskā reģistra

27. No elektroniskā reģistra izslēdz mājsaimniecības:
- 27.1. pieņemot lēmumu par atļauju nekustamā īpašuma attīstītājam ar mājsaimniecību slēgt dzīvojamās telpas īres līgumu;
 - 27.2. mājsaimniecība viena mēneša laikā no nekustamā īpašuma attīstītāja piedāvājuma paziņošanas dienas nenoslēdz vai nepamatoti atteikusies noslēgt īres dzīvojamās telpas īres līgumu;
 - 27.3. sniegušās nepatiesas ziņas par apstākļiem, kas bijušas par pamatu to reģistrēšanai elektroniskajā reģistrā;
 - 27.4. kuras iesniegušas iesniegumu, ko parakstījušās visas mājsaimniecībā esošās pilngadīgās personas, par mājsaimniecības izslēgšanu no elektroniskā reģistra;
 - 27.5. izlemjot jautājumu par īres tiesību piešķiršanu, konstatēts, ka tās vairs neatbilst noteikumos minētajiem kritērijiem, t.sk., ja mājsaimniecībā esošs pilngadīgs loceklis ir reģistrēts kādā no Pašvaldības palīdzības dzīvokļa jautājumu risināšanā reģistriem.
28. Pēc mājsaimniecības izslēgšanas no elektroniskā reģistra, datu aktualizēšanu nodrošina Ventspils novada domes iestāde "Ventspils novada pašvaldības administrācija", kas ir šīs institūcijas informācijas sistēmas pārzinis.

VI. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

29. Dzīvokļu komisijas pieņemto lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Ventspils novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā, iesniedzot pieteikumu Pašvaldībā (adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601; oficiālā elektroniskā pasta adrese: info@ventspilsnd.lv).
30. Ventspils novada domes Administratīvo aktu strīdus komisijas lēmumu par apstrīdēto Dzīvokļu komisijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Ventspils novada domes priekšsēdētājs

A.Zariņš

Ventspils novada pašvaldībai

(vārds, uzvārds)

(personas kods)

(deklarētā dzīvesvieta)

Kontaktinformācija saziņai

(adrese, e-adrese, e-pasta adrese, tālrunis)

:

iesniegums

Lūdzu reģistrēt zemas īres maksas mājokļu reģistrā uz ____ istabas/u dzīvokļa īres
tiesību iegūšanu mājsaimniecību:

(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)

(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)

(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)

(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)

(norādīt mājsaimniecībā dzīvojošās personas vārdu, uzvārdu, personas kodu)

Iesniedzot iesniegumu apliecinu/-ām, ka mājstaiṁniecībā dzīvojošai/-ām pilṁgadīgai/-ām personai/-ām nav īpašumā vai tiesiskā valdījūmā esošas dzīvojamās telpas Ventspils novadā.

Piekrītu/-am mājstaiṁniecībā dzīvojošo personu datu nodošanai nekustamā īpašuma attīstītājam vai dzīvojamās mājas apsaiṁniekotājam saziņai un dzīvojamās telpas īres līguma slēgšanai.

Pielikumā:

1. Izsniegta(-s) izziņa(-s) par mājstaiṁniecības kopējiem ikmēneša bruto vidējiem ienākumiem (*atzīmēt iestādi*):

☐ Valsts ieņēmumu dienests

☐ Kredītiṁformācijas birojs

☐ cita institūcija _____

2. Citi dokumenti _____

Informēšana par personas datu apstrādi:

Pārzinis personas datu apstrādei ir Ventspils novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000052035, juridiskā adrese Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, tālrunis 63629450, elektroniskā pasta adrese info@ventspilsnd.lv. Personas datu aizsardzības speciālista elektroniskā pasta adrese: datu aizsardziba@ventspilsnd.lv. Personas datu apstrādes mērķis – zemas īres dzīvokļu izīrēšana mājstaiṁniecībām. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde. Pašvaldība, īstenojot tai tiesību aktos noteiktās funkcijas atbilstoši informācijas pieejamības nodrošināšanas prasībām, iesnieguma izpildei un tajā ietveto ziņu izvērtēšanai apstrādā personas datus valsts un pašvaldības informācijas sistēmās. Personas datu saņēmēji: Ventspils novada domes pilnvarotie darbinieki. Personas datus pārzinis glabās atbilstoši lietu nomenklatūrai un tiesību aktu prasībām arhīvu jomā.

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa.

Apņemos informēt pārējās personas, kuras minētas iesniegumā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar iesnieguma izskatīšanu.

datums

paraksts un paraksta atšifrējums*

paraksts un paraksta atšifrējums*

paraksts un paraksta atšifrējums*

paraksts un paraksta atšifrējums*

* Pašrocīgs paraksts nav nepieciešams, ja dokuments parakstīts ar drošu elektronisku parakstu, kas satur laika zīmogu.



LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADA DOME

Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601, reģ.nr. 90000052035, tālr. 63629450, e-pasts info@ventspilsnd.lv
www.ventspilsnovads.lv

Ventspils novads

Paskaidrojuma raksts

**Ventspils novada domes 2025.gada 27.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.8
“Par dzīvokļu izīrēšanas kārtību zemas īres maksas mājokļos Ventspils novadā”**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	1.1. Pašvaldību likuma 3.panta otrās daļas 1.punktā noteikts, ka publisko tiesību jomā pašvaldība īsteno autonomo kompetenci – autonomās funkcijas un brīvprātīgās iniciatīvas, kas tiek īstenotas kā autonomās funkcijas. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir sniegt iedzīvotājiem palīdzību mājokļa jautājumu risināšanā, kā arī veicināt dzīvojamā fonda veidošanu, uzturēšanu un modernizēšanu. Izrietoši no šā likuma panta trešās daļas, autonomo funkciju izpildi atbilstoši savai kompetencei organizē un par to atbild pašvaldība. Savukārt Pašvaldību likuma 44.panta otrā daļā ietverts deleģējums atvasinātai publiskai personai izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību. 1.2. Ar Ministru kabineta 2022.gada 14.jūlijā izdotajiem noteikumiem Nr.459 “Noteikumi par atbalstu dzīvojamo īres māju būvniecībai Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 3.1. reformu un investīciju virziena “Reģionālā politika” 3.1.1.4.i. investīcijas “Finansēšanas fonda izveide zemas īres mājokļu būvniecībai” ietvaros” (turpmāk – MK noteikumi Nr.459) regulēta zemas īres maksas mājokļu būvniecības atbalsta programma, kuras mērķis ir dzīvojamo īres māju būvniecība, lai veicinātu būvniecības standartiem un energoefektivitātes prasībām atbilstošu zemas īres maksas mājokļu pieejamību mājāsaimniecībām, kas nevar atļauties mājokli uz tirgus nosacījumiem. Viens no atbalsta aizdevuma un kapitāla atlaides veidā saņemšanas priekšnosacījumiem nekustamā īpašuma attīstītājiem ir pašvaldības saistošo noteikumu, kas nosaka kārtību MK noteikumu Nr.459 ietvaros finansēto dzīvojamo īres māju īrnieku reģistrēšanai rindā, kopijas iesniegšana akciju sabiedrībā “Attīstības finanšu institūcija Altum” (turpmāk – sabiedrība Altum). Kā redzams no MK noteikumu Nr.459 35.4.apakšpunkta, dzīvokļus izīrē mājāsaimniecībām, kas ir reģistrētas rindā atbilstoši

	pašvaldību saistošo noteikumu ietvaros noteiktajai izīrēšanas kārtībai, tajā skaitā paredzot prioritāro secību atsevišķām iedzīvotāju grupām. 1.3. Ventspils novada domes saistošo noteikumu “Par dzīvokļu izīrēšanas kārtību zemas īres maksas mājokļos Ventspils novadā” (turpmāk – Noteikumi) izdošana ir pašvaldības brīvprātīgā iniciatīva, kas veicinās jaunu būvniecības standartiem un energoefektivitātes prasībām atbilstošu zemas īres maksas mājokļu pieejamību mājāsaimniecībām, kas nevar atļauties mājokli tirgus apstākļos, kā arī sekmēs nekustamo īpašumu attīstītāju aktivitātes izaugsmi Ventspils novadā. Noteikumu tiesiskais regulējums noteic kritērijus mājāsaimniecībām – papildus MK noteikumu Nr.459 35.punktā uzskaitītajiem, kuras ir tiesīgas reģistrēties zemas īres maksas mājokļu īres reģistrā un dzīvokļu izīrēšanas kārtību.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nekustamā īpašuma attīstītājs organizē pasākumus un veic visas pārējās darbības, kas vajadzīgas un vērstas uz projektu īstenošanu saskaņā ar MK noteikumiem Nr.459, izmantojot Atveseļošanas fonda finansējumu, kas saņemts kā atbalsts aizdevuma un kapitāla atlaides veidā no sabiedrības Altum, citu personu izsniegtos aizdevumus un paša līdzfinansējumu. Līdz ar to Noteikumiem nav fiskālas ietekmes uz budžetu, jo Ventspils novada pašvaldības finanšu līdzekļu ieguldīšana nav nepieciešama.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	3.1. Sociālā ietekme – Noteikumu izdošanas mērķis ir nodrošināt mūsdienu energoefektivitātes un komforta prasībām atbilstoša mājokļa pieejamību mājāsaimniecībām, kuru ienākumu līmenis nepieļauj iegūt īpašumā vai lietojumā mājokli uz tirgus nosacījumiem, to starpā ne vien likumā „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” un Ventspils novada domes 2023.gada 30.novembra saistošajos noteikumos Nr.10 “Par Ventspils novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” noteiktajiem tiesību subjektiem, bet pēc iespējas plašākam personu lokam Ventspils novadā, vienlaikus veicinot kvalificētu speciālistu izvēli izraudzīties pašvaldības administratīvo teritoriju par darba un dzīves vietu, kam ir pozitīva ietekme uz iedzīvotāju nodarbinātību, skaita pieaugumu un dzīves līmeņa paaugstināšanos kopumā. Noteikumu 8.punkta saturā uzskaitītas šajās prioritārajās mērķgrupās iekļautās un mājāsaimniecībā dzīvojošās personas: Ventspils novadā attīstāmās nozarēs strādājoši kvalificēti speciālisti vai nepieciešamie speciālisti (izglītības, sociālās aizsardzības, veselības aprūpes, informācijas un komunikāciju tehnoloģijas, sabiedriskā kārtības un drošības jomā) vai veic darba (amata) pienākumus saistībā ar pārvaldes uzdevumu izpildi, kādi izriet no pašvaldības kompetencē ietilpstošajām funkcijām. 3.2. Ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību – nav attiecināms.

	3.3. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā un konkurenci – ar Noteikumu stāšanos spēkā tiks nodrošināta iespēja nekustamā īpašuma attīstītājiem iegūt īpašās tiesības sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi, tas ir, veikt jaunu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju celtniecību vai jau uzsāktās būves pabeigšanu un nodošanu ekspluatācijā (ja būvniecība ir uzsākta vēl pirms 1991.gada), kam jāsekmē saimnieciskās darbības aktivitātes izaugsme Ventspils novadā. Nav prognozējama nākotnē sagaidāma negatīva ietekme uz uzņēmējdarbību īres tirgū, kas izpaustos nevienlīdzīgu vai negodīgu priekšrocību izveidē, jo dzīvojamo telpu īres tiesību piešķiršana saskaņā ar Noteikumiem būtībā nemaina kopējo situāciju attiecīgajā komercdarbības nozarē, bet tikai papildina privātā tirgus piedāvājumu, un šī gan starptautiskajos, gan nacionālajos tiesību aktos reglamentētā procedūru norise nerada savstarpēju konkurenci ar zemas īres maksas mājokļu izīrētājiem, kuriem ir saistoši ierobežojumi MK noteikumos Nr.459 par tiesiski pieļaujamās īres maksas apmēra noteikšanu un paaugstināšanu.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	4.1. Noteikumu regulējums ietver kārtību, kādā mājtsaimniecībām, kas atbilst šā tiesību akta projektā paredzētiem kritērijiem, sniedz vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu, tajā skaitā nosaka: 1) iesnieguma veidlapas paraugu; 2) institūciju, kurai iesniedzams iesniegums un kuras kompetencē ir tā izskatīšana, kā arī lēmumu pieņemšana; 3) lēmumu (administratīvo aktu) apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību; 4) reģistrēšanas zemas īres maksas mājokļa dzīvokļu rindā nosacījumus; 5) gadījumus, kad mājtsaimniecība izslēdzama no reģistra, un pašvaldība pārbauda un aktualizē tajā reģistrētos datus; 6) nekustamā īpašuma attīstītāja pienākumu izīrēt dzīvokli saskaņā ar Noteikumos paredzētajā kārtībā pieņemtu lēmumu un paziņot par īres tiesisko attiecību izbeigšanu ar mājtsaimniecību. 4.2. Mājtsaimniecībā dzīvojošās personas, lai iegūtu dzīvokļa zemas īres maksas mājoklī lietojuma tiesības, iesniedz Ventspils novada pašvaldībai adresētu iesniegumu (pasta sūtījumā vai klātienē – Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601) vai pēc parakstīšanas ar drošu elektronisko parakstu nosūta to uz oficiālo elektroniskā pasta adresi (info@ventspilsnd.lv). Iesnieguma izskatīšanas rezultātā Ventspils novada domes Dzīvokļu komisijas pieņemto lēmumu paziņo, ievērojot Paziņošanas likuma prasības. Pieņemto lēmumu (administratīvo aktu) var apstrīdēt Ventspils novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā (adrese: Skolas iela 4, Ventspils, LV-3601). Savukārt attiecīgās komisijas izdoto administratīvo aktu Administratīvā procesa likumā noteiktajā termiņā un kārtībā persona var pārsūdzēt Administratīvā rajona tiesā.

	4.3. Pēc Noteikumu stāšanās spēkā būtisks administratīvo procedūru kapacitātes palielinājums ne īstermiņā, ne ilgtermiņā nav paredzams. Ņemot vērā, ka administratīvo procedūru veidi vai īstenošanas kārtība pēc būtības netiek mainīta, ar tām saistītās izmaksas normatīvais akts neietekmē, jo šo uzdevumu izpilde ietilpst Ventspils novada domes jau izveidoto institūciju un iestāžu kompetencē.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Dzīvokļu piešķiršana mājstāšanās mērķa īstenošanā ir viens no pašvaldību autonomās funkcijas pārvaldes uzdevumiem – Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 10.punkta tvērumā, ko Ventspils novada pašvaldība veic īstenojot brīvprātīgu iniciatīvu. Strukturālas izmaiņas, jaunu institūciju izveide vai esošo likvidācija vai reorganizācija, vienlīdz kā darbinieku skaita palielināšana vai samazināšana, nav nepieciešama. Darbiniekiem, ar kuriem nodibinātas darba tiesiskās attiecības, amata aprakstos vai iekšējos normatīvos aktos papildus jau paredzētajiem pienākumiem citi nav nosakāmi. Papildus resursi ārējā normatīvā akta ieviešanai nav nepieciešami.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Noteikumu piemērošanu nodrošinās Ventspils novada domes izveidotās komisijas – Dzīvokļu komisija un Administratīvo aktu strīdus komisija, kuras darbojas pamatojoties uz iepriekš minētās lēmēj institūcijas apstiprinātajiem nolikumiem, kā arī iestādes “Ventspils novada pašvaldības administrācija” struktūrvienības un pašvaldības izpilddirektora norīkotie darbinieki (skat. paskaidrojuma raksta 5.sadaļu).
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Ar Noteikumiem sagaidāmais ieguvums – kā atsevišķā administratīvā teritoriālā iedalījuma vienībā, tā Ventspils novadā kopumā – ir iedzīvotāju interešu un vajadzību apmierināšana, sniedzot vispārējas tautsaimniecības nozīmes pakalpojumu mājstāšanās mērķa īstenošanā. Ventspils novada pašvaldība, darbojoties likumdevēja piešķirtās rīcības brīvības ietvaros, Noteikumus izdevusi nolūkā īstenot brīvprātīgās iniciatīvas, proti, izraudzījusies tiesiski pieļaujamu līdzekli, lai regulētu mājstāšanās reģistrācijas kārtību Ventspils novada pašvaldības dzīvokļu zemas īres mājokļos piešķiršanas reģistrā. Tādējādi atzīstams, ka Noteikumu pieņemšana ne vien izriet no pilnvarojuma Pašvaldību likumā un ar citiem tiesiskiem instrumentiem to mērķis nav sasniedzams, bet arī atbilst Eiropas Komisijas 2011.gada 20.decembra lēmumam Nr.2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi, MK noteikumiem Nr.459 u.c. hierarhiski augstāka juridiska spēka normatīvo aktu prasībām.

8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Ievērojot Pašvaldību likuma 46.panta trešās daļas nosacījumus, saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts 2025.gada __.novembrī tika publicēts Ventspils novada pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.ventspilsnovads.lv (<i>Par mums</i> → <i>Dome</i> → <i>Saistošo noteikumu projekti</i>) sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Termins, kādā bija iespējams iesniegt sabiedrības viedokli – no 2025.gada 10.novembra līdz 2025.gada 24.novembrim. Šajā laika periodā viedokļi, priekšlikumi, ierosinājumi vai iebildumi saistībā ar attiecīgā normatīvā akta projektu nav saņemti.
---	---

Ventspils novada domes priekšsēdētājs

A.Zariņš