



Ventspils novada Piltenes pirmsskolas izglītības iestādes „Taurenītis” pašnovērtējuma ziņojums

adrese: Maija iela 6, Piltene, LV- 3620

reģistrācijas nr.: 4101900044

vadītāja: Inita Griķe

Piltenē, 2024.gada 18.oktobrī
(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Ventspils novada domes priekšsēdētāja pirmais
vietnieks

Guntis
Mačtams

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (31.05.2024.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01 01 1111	V-3913	08.02.2011.	64	69

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā): 5

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli): 0

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls): 0

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	3	Skolotājs logopēds (0,52 amata likme); medicīnas māsa (0,4 amata likme); Pirmsskolas izglītības metodikis (0,25 amata likme)

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes **misija** – mācīt patstāvīgi domāt, darīt, dzīvot.
- 2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – bērnu attīstību veicinoša inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kurā veidojas personība.
- 2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – Pamani!
Ieklausies! Atbalsti! – uz sadarbību un bērna interesēm balstītas cieņpilnas attiecības visos līmeņos.

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Mērķtiecīgi virzīta pirmsskolas izglītības kvalitātes un efektivitātes paaugstināšana, aktualizējot lasītprasmes attīstību.	a) <i>kvalitatīvi</i> Lasītprasmes veicinoši uzdevumi/ aktivitātes integrēti visās mācību jomās visos pirmsskolas izglītības posmos.	<i>Sasniegts</i> 1) Mācīšanas un mācīšanās process atbilst pirmsskolas izglītības standartiem un bērnu vajadzībām. 2) Pedagoģiskā darba plānošana elektroniskajā skolvadības sistēmā E- klase visos pirmsskolas izglītības posmos, visās mācību jomās.
	100% skolotāji mācību nodarbībās izvirza skaidrus sniedzamos rezultātus, sniedz kvalitatīvu atgriezenisko saiti, piedāvā jēgpilnus, ar reālu dzīvi saistītus, daudzveidīgus un vērtībās balstītus uzdevumus.	<i>Daļēji sasniegts</i> Pirmsskolas skolotāju darba pašvērtējuma apkopojums.
	Vienu reizi ceturksnī lasītprasmes veicinošu mācību darba analīze visos pirmsskolas izglītības posmos.	<i>Daļēji sasniegts</i> Turpināt pilnveidot mācību organizēšanas principus, ievērot pēctecību un lasītprasmes attīstības fāzes.

	<i>b) kvantitatīvi</i> Integrētā mācību procesa vērojumā 100% nodrošinājums lasītprasmes attīstības veicinoši uzdevumi, 93% identificēti atbalsta pasākumi, 100% summatīvā vērtēšana skolvadības sistēmā E-klase.	<i>Sasniegts</i> Bērnu sasniegumu vērtēšana mācīšanās atbalstam, diagnosticējošie darbi no piecu gadu vecuma un uzsākot mācības 1. klasē.
	87% pedagogu plānveidīgi sadarbojas mācību satura un caurviju prasmju īstenošanā pirmsskolas izglītības posmu pēctecības nodrošināšanai.	<i>Sasniegts</i> Iestādē vienota 1) mācību pieeja un metodoloģija; 2) novērtēšana un attīstības analīze; 3) profesionālā attīstība un pieredzes apmaiņa.
Nr.2 Pirmsskolas un ģimenes sadarbības stiprināšana bērnu izglītības kvalitātes un efektivitātes paaugstināšanā.	<i>a) kvalitatīvi</i> Tiek īstenota mērķtiecīga, atbalstoša, uz bērna mācīšanās un attīstības vajadzībām vērsta visu pušu sadarbība.	<i>Sasniegts</i> Veikta mērķtiecīga plānošana un izvērtēšana, nodrošinot visaptverošu un bērna vajadzībām piemērotāko mācību metodi pirmsskolas programmas apguvē.
	Veikts mērķtiecīgs individuālais darbs un sadarbība ar bērnu ģimenēm, kuriem: - ir augsti mācību sasniegumi, dotības un talantu iezīmes; - ir zemi mācību sasniegumi.	<i>Sasniegts</i> Bērnu fiziskās, emocionālās, sociālās un intelektuālās attīstības novērtēšanas rezultāti, vecāku aptaujas un skolotāju pašnovērtējuma ziņojumi.
	<i>b) kvantitatīvi</i> Sniegts 100% atbalsts bērnu personīgo dotību un talanta attīstībā, izmantojot bērna interesēm pielāgotas izglītības metodes.	<i>Sasniegts</i> Radošas, atbalstošas un motivētas vides un aprīkojuma pieejamība.

	Sniegts 100% atbalsts bērniem individuālā plāna apgūvē, nodrošinot mācību vides un pārbaudes uzdevumu pielāgojumus un atgādnē.	<i>Sasniegts</i> Pirmsskolā vienota bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanas un īstenošana.
	Sniegts maksimāls atbalsts bērna emocionālajai un sociālajai attīstībai.	<i>Sasniegts</i> Labbūtība un pozitīvas uzvedības stiprināšana ikdienā.

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Attīstīt bērnu sociālās, emocionālās un kognitīvās prasmes, fokusējot uzmanību lasītprasmes attīstīšanai	<i>a)kvalitatīvi</i> Vērtību atpazīšana, izpratne un ieviešana ikdienas mācību un audzināšanas procesā.	
	Lasītprasmes veicināšana/ attīstīšana caur vērtībām balstītu ieradumu veidošanu.	
	Vērtēšana, kas veicina izaugsmi un mācīšanos.	
	<i>b)kvantitatīvi</i> 87% izvēlētas dienas tēmas un aktivitātes, kas akcentē vērtību aspektus.	
	Reizi mēnesī organizētas lasīšanas aktivitātes, spēles un vingrinājumi, kas attīsta bērniem burtu un vārdu atpazīšanu un veido pozitīvu ieradumu lasīšanai.	
	Mācību tēmas noslēgumā veikta vērtēšana, kas veicina bērnu zināšanu un attīstības izaugsmi.	

Nr.2 Veicināt radošumu un patstāvību	<i>a) kvalitatīvi</i> Strukturēta un daudzveidīga telpu un dabas vide.	
	Aspektu daudzveidība pirmsskolas mācību procesā.	
	<i>b)kvantitatīvi</i> 85% nodrošināta/pielāgota vide bērnu kognitīvām, sociālajām, emocionālajām un fiziskajām prasmēm visos pirmsskolas izglītības posmos, pilnvērtīgi izmantota āra vide.	
	Nepārtraukti pirmsskolas mācību satura apgūvē pielietota mācību metožu dažādība- individualizēta pieeja, multisensorā pieeja, emocionālā inteliģence, vecāku un ģimenes iesaiste, u.c.	
Nr.3 Ciešā sadarbībā ar ģimeni, stiprināt vērtības- cieņu, atbildību un godīgumu	<i>a)kvalitatīvi</i> Pozitīva sadarbība ar bērna ģimeni- informācijas sniegšana un vecāku izglītošana.	
	Stabila un vienota atbalsta sistēma bērnu attīstībai un labbūtības nodrošināšanai.	
	<i>b)kvantitatīvi</i> 87% pozitīvas uzvedības veicinoši ikdienas rutīnas pasākumi/aktivitātes.	
	Maksimāls pedagogu atbalsts vecākiem ar informāciju par bērnu attīstības posmiem, izglītojošām metodēm un padomiem, kā sekmēt bērna izaugsmi mājās.	

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija **“Kompetences un sasniegumi”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Pirmsskola sasniedz savus mācību mērķus, programmas īstenošana pilnībā atbilst pirmsskolas izglītības vadlīnijām un mācību programmu sasniedzamajiem rezultātiem.	Pilnveidot monitorēšanas procesu, saņemot atgriezenisko saiti.
Pirmsskolā notiek mērķtiecīgs darbs attīstot katra bērna unikalitāti, intereses un individualizētu pieeju.	Nodrošināt atbalsta personāla psihologa pieejamību.
Apkopota bērnu izaugsmes dinamika un sasniegumi ikdienas mācībās.	Turpināt izziņāt bērnu agrīnās attīstības novērtēšanas metodikas kompleksu BAASIK
Individuālajā darbā un sadarbībā ar ģimeni, bērzi uzlabo savus zināšanu un prasmju rezultātus.	Izstrādāt iestādē vienotu atbalsta metožu sistēmu un pielāgot atkarībā no personības.
Izglītības iestāde un 89% bērnu sasniedz definētos rezultātus /pirmsskolas izglītības kvalitātes mērķus.	

3.2. Kritērija **“Mācīšana un mācīšanās”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Mācīšanas un mācīšanās kvalitātes nepārtrauktība un virzība uz attīstību.	Uzlabot skolotāja darba refleksijas procesu pašattīstības un profesionālai izaugsmei.
85% integrēta pieeja mācību jomu un pirmsskolas programmas apguvei kopumā.	Izstrādāt iestādē vienotu individuālās pieejas izvērtēšanas procesu.
95% nodrošināts pirmsskolas galvenais mācīšanās princips - bērna dabiskā vēlme izziņāt pasauli.	Nodrošināt tehnoloģijas resursu pieejamību atbilstoši piedāvājumam.
99% nodrošināta grupas skolotāja veidota fiziski un emocionāli droša, attīstoša un iekļaujoša mācību vide telpās un dabā.	Nodrošināt interešu izglītību.
Pirmsskola kā mācīšanās organizācija, kurā mācās visi un mācīšana ir strukturēta un plānots process.	Pilnveidot izglītības kvalitātes monitoringu.

3.3. Kritērija **“Pieejamība”** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Pirmsskolā 84% apmērā nodrošināta resursu, materiālu un iespēju pieejamība bērniem un pedagogiem, visaptverošas un iekļaujošas izglītības vides nodrošināšanai.	Nodrošināt atsevišķu mācību procesu trīs un četrus gadus veciem bērniem.
Visi (100%) bērni/ interesenti tiek uzņemti iestādē pirmsskolas programmas, kods 0101 11 11, apguvei.	Pilnveidot sporta aprīkojumu un sporta zonu āra vidē.
Pirmsskolā fiziskā un psihoemocionālā vide atbilst augstvērtīga izglītības pakalpojuma nodrošinājumam.	Ilgtermiņīgas izglītības principu apkopojums/ izvērtējums

3.4. Kritērija “**Administratīvā efektivitāte**” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Stiprās puses</i>	<i>Turpmākās attīstības vajadzības</i>
Mērķtiecīga un strukturēta administratīvā darba organizācija.	Sistemātiski novērtēt esošās prakses un meklēt iespējas uzlabojumiem.
Pirmsskolā vienots fokuss uz efektivitāti, kolektīvā vienota izpratne par efektivitāti veicinošiem apstākļiem.	Pilnveidot sistēmu regulārai atgriezeniskajai saitei situācijas/ problēmas identificēšanai un tās savlaicīgam risinājumam.
Nodrošināta pirmsskolas izglītības darba metodoloģija.	
Sistēmiska datu analīze un izvērtēšana izglītības procesu efektivitātes novērtēšanai.	

4. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

4.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

- 4.1.1. sociālā mijiedarbība- sadarbība un komunikācija ar vienaudžiem;
- 4.1.2. emocionālā attīstība- bērnu emocionālā inteliģence;
- 4.1.3. ciešā sadarbībā ar ģimeni, stiprināt vērtības- cieņu, atbildību un godīgumu.

4.2. Galvenie secinājumi pēc 2023./2024. mācību gada izvērtēšanas.

- 4.2.1. Audzināšanas darbs, kas vērsts uz bērna individuālajām vajadzībām, spējām un interesēm, sekmē motivāciju, pašapziņu un labākus

zināšanu rezultātus. Bērni jūtas droši, novērtēti un uzklausi, kas veicina pozitīvu attieksmi pret pirmsskolu. Tas pozitīvi ietekmē bērna adaptācijas periodu, kas ietekmē bērna socializēšanos, attīstību, izglītību ne tikai pirmsskolā, bet arī skolā.

4.2.2. Efektīvs audzināšanas darbs prasa ciešu sadarbību starp visām iesaistītajām pusēm, galvenokārt - pedagogu un vecāku regulāru un pozitīvu saziņu.

4.2.3. Audzināšanas darbā ir svarīgi ņemt vērā skolēnu individuālās vajadzības, intereses un attīstības tempu, tas palīdz bērnam attīstīt pašdisciplīnu un pašregulāciju, kas ir svarīgi ilgtermiņā.

2023./2024. mācību gada audzināšanas darba mērķi un uzdevumi sasniegti 81% apmērā mainīgu darba vides un situāciju rezultātā.

5. Citi sasniegumi

5.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

5.1.1. Pirmsskola aktīvi darbojas Vides izglītības fonda programmā EKOskola un 2023./2024. mācību gadā 8. reizi iegūts starptautiskais EKOskolas sertifikāts Zaļai karogs.

Programmas mērķis ir veicināt/izzināt cilvēku izpratni par vidi un, saistot to ar mācību jomām, veicināt personiskās attieksmes veidošanos un rīcību. Mācību gada mērķis sasniegts 94% apmērā.

5.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

5.2.1. Bērnu mācību sasniegumi pieejami elektroniskajā skolvadības sistēmā E-klase un atbilstoši iestādes iekšējiem noteikumiem "Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība". Grupu skolotāji seko līdzi bērnu progresam, sniedz atbalstu un veicina viņu mācību un izziņas procesu.

5.2.2. Mācības skolā uzsāk 98% sešgadīgās grupas bērni, 2% apmācību apmeklē atkārtoti bērnu vecuma dēļ, no kuriem - 99% apmeklē Piltenes pamatskolu, 1% - citu skolu.

6. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Piltenes pirmsskolas izglītības iestādes „Taurenītis” vadītājas Initas Griķes Izglītības kvalitātes valsts dienesta profesionālās darbības novērtējums veikts 2020. gadā, visi minētie ieteikumi novērsti.

