

Apstiprinu :

Izglītības pārvaldes vadītāja

14.02.2025 A. Klimoviča

Ventspils novada dizaina un tehnoloģiju (tekstils) olimpiāde "APROCE"

Nolikums

1. Mērķis un uzdevumi.

Padziļināt skolēnu zināšanas un prasmes tekstila materiālu apstrādes tehnoloģijās, un mājsaimniecībā. Aktualizēt starppriekšmetu saikni ar sociālajam zinībām. Rosināt praktiskajā darbībā radoši lietot atkārtoti izmantojamus materiālus un dabai draudzīgus materiālus.

2. Dalībnieki.

- 2.1. Olimpiādē piedalās Ventspils novada vispārīzglītojošo skolu skolēni
- 2.2. Olimpiāde notiek 2 klašu(vecuma)grupās:
 1. grupa – 6.- 7. klases(vecuma) skolēni;
 2. grupa – 8.- 9.klases(vecuma) skolēni ;
- 2.3. No katras novada skolas katrā grupā piedalās ne vairāk kā 2 dalībnieki.

Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi (pielikums Nr.1)

Dalībnieka pedagogs ir informēts par pilngadīga dalībnieka un nepilngadīga dalībnieka vecāka vai aizbildņa rakstisku piekrišanu par to, ka dalībnieks var tikt fiksēts audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un viņa personas dati var tikt apstrādāti.

3. Olimpiādes norise:

- 3.1. Abu grupu dalībnieki veic praktisko (radošo) darbu. Kopējais iegūstamais punktu skaits - 40 punkti;
Darbus vērtē pēc 4 kritērijiem, katru 10 punktu apjomā –radošums (oriģinalitāte) darbā, darba kvalitāte, darba sarežģītība, nezināmās lietas radoša, veiksmīga iekļaušana savā izstrādājumā;
- 3.2. Katrā grupā darbam paredzētais laiks – 3,5 astronomiskās stundas;
- 3.3. Praktiskais (radošais) darbs abām grupām - dalībnieki saņem darba uzdevumu un vienu iepriekš nezināmu lietu, kura jāiekļauj savā darbā un izstrādā aproci savā izvēlētajā tehnikā;
- 3.4. Praktiskā darba veikšanai visiem dalībniekiem tiek piedāvātas dažāda veida aizdares, lai var izvēlēties atbilstošas (ja tas nepieciešams) pārējos materiālus ņem līdzī atbilstoši izvēlētajai darināšanas tehnoloģijai un krāsu risinājumam.

4. Vērtēšana un apbalvošana:

- 4.1. Olimpiādes darbus abām grupām vērtē Ventspils novada dizaina un tehnoloģiju skolotāji kopā ar jomas koordinators,
- 4.2. Vietas piešķir, ja kopējais iegūtais punktu skaits pārsniedz 60 % no max punktu skaita;
- 4.3. Vietas piešķir ne vairāk kā 30 % dalībnieku katrā klašu grupā;
- 4.4. Iegūtos rezultātus apkopo kopvērtējuma tabulā, rezultātus un uzvarētājus abām grupām paziņo olimpiādes dienā;
- 4.5. Uzvarētājus apbalvo ar Ventspils novada IP Pateicību.

5. Vieta un laiks:

- 5.1. Olimpiāde notiek 2025.gada 2.aprīlī, plkst. 10.00, Ugāles vsk. Skolas iela 5A, Ugāle,

6. Pieteikumi.

- 6.1. Pieteikums iesūtīt līdz 2025. gada 24.martam -e-pasts ieva.mickus@inbox.lv
Informācija pa tālr. 26135056 (mājturības MA vadītāja (Ieva Mickus)

- 6.2. Pieteikumā jānorāda skolēna vārds, uzvārds, klase, skola un vai ēdīs pusdienas (EUR 2,95, apmaksa tiks veikta ar pārskaitījumu), skolotāja vārds un uzvārds (vai ēdīs pusdienas-samaksa skaidrā naudā EUR 3,00)

Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi

Pielikumā lietotas definīcijas:

1. *Dalībnieks* – fiziska persona, kura piedalās pasākumā kultūrizglītības, vides interešu izglītības, tehniskās jaunrades un audzināšanas darba jomā un kuru tieši vai netieši var identificēt pasākumā laikā. Dalībnieks ir informēts par to, ka var tikt apstrādāti viņa personas dati, fiksējot tos audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā.
2. *Pārzinis* – Ventspils novada Izglītības pārvalde, juridiskā adrese: Kuldīgas iela 3, Ventspils, LV-3601), kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. *Personas dati* – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu.
4. *Regula* – Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2019/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvību apriti (pieejama <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>).
5. *Pasākums* – jebkādas bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes, tostarp skate, festivāls, salidojums, konkurss, sarīkojums, izrāžu parāde, izstāde, sacensības u.c.
6. *Apstrāde* – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darot tos pieejamus, saskaņošana vai kombinēšana, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.
7. *Apstrādātājs* – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus.

AUDIO, AUDIOVIZUĀLĀ UN FOTOFIKSĀCIJA

1. Šīs sadaļas mērķis atbilstoši Regulas prasībām ir sniegt pasākuma dalībniekam informāciju par pasākuma norises fiksāciju audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā.
2. Pārzinis informē, ka pasākuma norise var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā (turpmāk – Fiksācija) ar nolūku popularizēt bērnu radošās aktivitātes un atspoguļot to norisi sabiedrības interesēs.
3. Pasākuma norises audio, audiovizuālās fiksēšanas un fotografēšanas rezultātā iegūtais materiāls neierobežotu laiku tiks saglabāts un publiskots iepriekš norādītajam nolūkam.
4. Pārzinis ir tiesīgs izmantot Fiksāciju jebkādā veidā kopumā vai pa daļām, atļaut vai aizliegt tās izmantošanu ar vai bez atlīdzības. Dalībnieks ir informēts, ka Pārzinis izmantos šīs tiesības brīvi pēc saviem ieskatiem, tajā skaitā, ka ir tiesīgs nodot tās tālāk trešajām personām. Dalībniekam ir tiesības pieprasīt no Pārziņa informāciju par trešajām personām.
5. Dalībnieks var iebilst pret šajā sadaļā noteiktajām darbībām un pieprasīt pārtraukt tās tikai gadījumā, ja konkrētajā Fiksācijā dalībnieks ir tieši identificējams un Pārzinim ir tehniski iespējams dzēst konkrēto dalībnieku un/vai neizmantojot konkrēto Fiksāciju.
6. Pasākumā esošie plašsaziņas un masu informācijas līdzekļi darbojas saskaņā ar to profesionālo darbību regulējošajiem likumiem un atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

PASĀKUMA PERSONAS DATU APSTRĀDE, TO DROŠĪBA UN AIZSARDZĪBA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt dalībniekam pilnīgu informāciju par viņa personas datu apstrādes pārzini, mērķiem un tiesisko pamatu.

Dalībnieka personas dati tiek iegūti un apstrādāti, pamatojoties uz Ventspils novada domes 2016.gada 29. septembra nolikumu Nr.3 „Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvaldes nolikums”. Saskaņā ar Regulas 6.panta pirmās daļas c) apakšpunktu personas datu apstrāde tiek veikta, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

2. Dalībnieka datu apstrādes mērķi:

2.1. pasākuma popularizēšana, pasākuma atspoguļošana, sabiedrības informēšana par pasākuma norisi,
2.2. dalībnieka personu datu glabāšana arhivēšanas nolūkiem sabiedrības interesēs un statistikas nolūkiem.

3. Dalībnieka dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā, cik tas nepieciešams šajā pielikumā noteikto mērķu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību izpildei. Dalībnieka personas dati, kas izriet no audio, audiovizuālajām un fotofiksācijām, ir glabājami pastāvīgi.

4. Dalībnieka tiesības:

4.1. pieprasīt Pārzinim piekļuvi dalībnieka personas datiem;

4.2. pieprasīt Pārzinim dalībnieka personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz dalībnieku, vai tiesības iebilst pret apstrādi;

4.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.

5. Dalībnieka personas datu apstrādes ietvaros Pārzinis nodrošina:

5.1. informācijas sniegšanu dalībniekam;

5.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu dalībnieka personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;

5.3. iespēju dalībniekam labot, dzēst tā sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret dalībnieka personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar Pārziņa pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo pielikumu.

6. Pārzinis apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot dalībniekam par personas datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja dalībnieka personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka tiesībām un brīvībām.

7. Dalībnieks var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības uzdot Pārzinim jautājumus, rakstiski sazinoties ar Pārzini: aina.klimovica@ventspilsnd.lv vai rakstot Ventspils novada Izglītības pārvaldei, Kuldīgas ielā 3, Ventspilī, LV - 3601, kā arī telefoniski pa tālruni 29167302.

8. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka tiesībām un brīvībām, Pārzinis īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.

9. Informācija par personas datu apstrādes pārzini:

Ventspils novada Izglītības pārvalde,

reģistrācijas Nr. 40900039800,

adrese: Kuldīgas iela 3, Ventspils, LV-3601,

e-pasta adrese: izglitibas.parvalde@ventspilsnd.lv

Datu aizsardzības speciālista e-pasta adrese: datuaizsardziba@ventspilsnd.lv